

Geneeskundige & gezondheidskundige advisering publieksevenementen



A photograph of a man from behind, wearing a green polo shirt with 'GGD Flevoland OVD-G' printed on the back. He has short grey hair and sunglasses on his head. He is looking towards a crowd of people at an outdoor event. In the background, there are trees and a green sign with a white arrow and a person icon, and a white sign with 'WC' written on it.

Basisadvies GHOR voor organisatoren evenementen

Als je een evenement gaat organiseren, zijn er veel dingen waar je rekening mee moet houden. Om te zorgen dat je als organisator niet alleen een leuk, maar ook een gezond en veilig evenement neerzet, zijn er een aantal richtlijnen opgesteld. De veiligheidsaspecten van een evenement zijn tenslotte een belangrijke verantwoordelijkheid van de organisator van een evenement.

Dit basisadvies is bedoeld voor evenementen zonder specifieke geneeskundige en gezondheidskundige risicofactoren. Als er bij een evenement sprake is van specifieke gezondheidskundige en/of geneeskundige risicofactoren, moeten er aan dit basisadvies aanvullende maatregelen worden gekoppeld. Wil je weten of er bij jouw evenement specifieke gezondheidskundige en/of geneeskundige risicofactoren van toepassing zijn? Vraag het bij de vergunningverlener van de betreffende gemeente waar het evenement plaatsvindt.

Voor evenementen met een relatief hoog bezoekersaantal en/of specifieke gezondheidskundige en/of geneeskundige risicofactoren verstrekt de GHOR een advies op maat aan de betreffende gemeente.

Uitgangspunten



Evenementen-zorgverlening

Dit advies is uitgebracht op basis van de handreiking “Advisering Publieke Gezondheid en Veiligheid Evenementen” van GGD GHOR Nederland en de “Veldnorm Evenementenzorg”.



Preventie gehoorschade

Het advies is uitgebracht op basis van het “Derde Convenant Preventie Gehoorschade Versterkte Muziek”, ondertekend door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, de Vereniging Nederlandse Poppodia en Festivals en de Vereniging van Evenementenmakers.



Technische Hygiënezorg

Het advies is uitgebracht op basis van de handreiking “Hygiënerichtlijn voor Evenementen” van het LCHV.

Bereikbaarheid & doorrijdbaarheid

Het is van groot belang dat de hulpdiensten en zorgverleners (huisartsen, wijkverzorging, verloskundigen, etc.) het evenemententerrein en de omliggende bebouwing kunnen bereiken. Het is daarnaast van belang dat de reguliere calamiteitenroutes vrij blijven of middels verkeersregelaars en/of mobiele afsluitingen zonder vertraging vrijgemaakt kunnen worden voor doorgang van hulpdiensten.

Eisen en regels

- De calamiteitenroutes dienen te allen tijde worden vrijgehouden voor de hulpdiensten;
- Het evenemententerrein en het binnenliggend gebied dienen te allen tijde toegankelijk te zijn voor de hulpdiensten;
- De percelen in de onmiddellijke omgeving dienen permanent en ongehinderd bereikbaar te zijn voor de hulpdiensten;
- Afsluitmiddelen moeten snel weggehaald kunnen worden of er moet iemand bij staan;
- Er is een minimale doorgang van 3,5 meter breed en 4,2 meter hoog beschikbaar voor hulpdiensten;
- Houd voldoende ruimte in de bochten en keerlussen voor hulpdiensten, let daarbij ook op luifels of andere obstakels in de weg;
- Leg rijplaten neer wanneer er sprake is van een zachte ondergrond, zodat de voertuigen zich niet vastrijden;
- Op vooraf bepaalde plaatsen doorgangen in de hekken aanwijzen die dienen als doorgangen voor hulpdiensten met tekst “vrijhouden voor hulpdiensten”.

Evenementenzorgverleners

Evenementenzorg heeft tot doel deelnemers, bezoekers en medewerkers van het evenement te voorzien van adequate eerste hulp en medische zorg die is afgestemd op de specifieke omstandigheden en risico’s van het evenement en zoals vereist in de evenementenvergunning. Op het evenement dienen zorgverleners ingezet te worden die voldoen aan de Veldnorm Evenementenzorg (VNEZ). Wanneer aandoeningen en letsels ter plaatse behandeld kunnen worden, wordt hiermee de reguliere zorgcapaciteit ontlast. De VNEZ en meer informatie over dit onderwerp is te vinden op: www.evenementenzorg.org



Eisen en regels

De algemene regel voor inzet van eerstehulpverleners is 1 hulpverlener per 1.000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van 2 hulpverleners.

Gelijktijdige bezoekers	Hulpverleners
Tot 2.000	2
Tot 3.000	3
Tot 4.000	4
Tot 5.000	5

De eerstehulpverlener:

- Beschikt over een geldig diploma of certificaat op basis van zorgniveau Basis Eerste Hulp en de in bijlage 8.1 van de VNEZ beschreven competenties, desgewenst met aanvullende specificaties;
- Is herkenbaar. De kleding moet duidelijkheid verschaffen over de functie (functieaanduiding EHBO, eerstehulpverlener) en mag niet lijken op die van de ambulancezorg;
- Draagt zorg voor de registratie van ieder zorgcontact op een zorgcontactenformulier of turflijst. De evenementenzorgorganisatie verstrekt na afloop van het evenement een geanonimiseerde rapportage aan de evenementenorganisator, de vergunningverlener en de GHOR;
- Communiceert onderling bij voorkeur middels een radioverbindingsnetwerk;
- Worden in koppels van ten minste twee personen ingezet;
- Mogen niet belast worden met neventaken, zoals kinderopvang, brandwacht en beveiliging;
- Dient op de hoogte te zijn van de hygiënerichtlijnen.

De evenementenzorgorganisatie draagt zorg voor de registratie van ieder zorgcontact op een zorgcontactenformulier of turflijst en verstrekt na afloop van het evenement een geanonimiseerde rapportage aan de evenementenorganisator, de vergunningverlener en de GHOR. Voor de GHOR kan dit middels het zorgcontactenformulier op www.ggdfflevoland.nl, tapblad GHOR evenementen of via de mail evenementen@ggdfflevoland.nl.

Voorzieningen EHBO-ruimte / post

Voor de opvang van eventuele patiënten vanuit het evenement, is het van belang een EHBO-ruimte/post beschikbaar en ingericht te hebben. Vanuit deze locatie voeren de evenementenzorgverleners hun werkzaamheden uit. Deze ruimte kan een bestaande (permanente) bebouwing zijn (bijvoorbeeld een kleedkamer in een sportcomplex) of in een tijdelijk ingerichte locatie (bijvoorbeeld een tent). De EHBO-ruimte/post moet als zodanig herkenbaar zijn, bij voorkeur middels internationaal erkende symbolen en signalering (vlag, uithangbord of bewegwijzering). Als er maximaal 4 zorgverleners worden ingezet dan kan men volstaan met het inrichten van een EHBO-ruimte, indien er meer dan 4 zorgverleners ingezet worden dan dient er een EHBO-post ingericht te worden.



Eisen en regels

EHBO-ruimte (max 4 zorgverleners)

- Moet herkenbaar zijn, bij voorkeur middels internationaal erkende symbolen en signalering (vlag, uithangbord of bewegwijzering);
- Bevindt zich bij voorkeur niet te dicht bij de geluidsinstallatie en/of het podium. Goede communicatie tussen zorgverlener en zorgvrager moet mogelijk zijn;
- Biedt voldoende privacy en beschutting voor de behandeling van zorgvragers;
- Is schoon en goed verlicht;
- Heeft tenminste twee stoelen/zitplaatsen;
- Heeft een handenwasgelegenheid voorzien van vloeibare zeep en papieren handdoekjes;
- Heeft drinkwater.

EHBO-post (meer dan 4 zorgverleners)

- Moet herkenbaar zijn, bij voorkeur middels internationaal erkende symbolen en signalering (vlag, uithangbord of bewegwijzering);
- Bevindt zich bij voorkeur niet te dicht bij de geluidsinstallatie en/of het podium. Goede communicatie tussen zorgverlener en zorgvrager moet mogelijk zijn;
- Heeft een minimale oppervlakte van 3x3 meter of 10m2 en een stevige gelijkvloerse ondergrond;
- Biedt voldoende privacy en beschutting voor de behandeling van zorgvragers;
- Is een schone, ventileerbare ruimte;
- Dient ingesteld te zijn op klimatologische omstandigheden bijvoorbeeld met verwarming, airconditioning of ventilator, afhankelijk van de te verwachte weersomstandigheden;
- Is goed verlicht en er is een 220V aansluiting met voldoende capaciteit aanwezig;
- Is toegankelijk voor rolstoelen en brancards en er zijn tenminste vier stoelen/zitplaatsen;
- Is afsluitbaar. Als dit niet mogelijk is dan is er toezicht;
- Is voldoende verlicht om de werkzaamheden uit te voeren, ook in donkere uren. In de donkere uren is er ook buitenverlichting aanwezig voor een veilige werkomgeving;
- Heeft toiletten die ook bereikbaar zijn voor mensen in een rolstoel. Toiletten voor het publiek en voor het personeel moeten gescheiden zijn;
- Heeft een handenwasgelegenheid voorzien van vloeibare zeep en papieren handdoekjes;
- Heeft drinkwater.

De volgende materialen dienen aanwezig te zijn:

- (Verband)materialen aangepast aan het risico van het evenement;
- Automatische Externe Defibrillator (AED)(eventueel in directe nabijheid);
- Fleecedekens, wollen dekens of reddingsdekens;
- Hygiëne middelen;
- Materialen om te koelen;
- Brancard, rolstoel, tafel, stoelen;
- Communicatiemiddelen, zoals een portofoon of telefoon;
- Plattegrond van het evenemententerrein;
- Brandblusser(s), eventueel blusdeken;
- Eventueel catering, waterkoker en koffiezetapparaat.

Eisen aan een tijdelijke faciliteit

- De EHBO-post/ruimte moet voldoende water- en winddicht zijn en moet zware weersomstandigheden kunnen weerstaan;
- Er moet een veilige elektrische voorziening zijn. Deze voorziening moet voldoende elektriciteit bieden voor alle medische en non-medische apparatuur.

Infectiepreventie

Er worden bij elk evenement verschillende voorzieningen gerealiseerd voor bezoekers en/of deelnemers die invloed kunnen hebben op de gezondheid als er niet op de juiste wijze mee wordt omgegaan. Denk daarbij aan afvalverwerking en sanitaire voorzieningen. Zo moeten er voldoende (tijdelijke) toiletvoorzieningen zijn met voldoende handenwasgelegenheden (stromend water, vloeibare handzeep, papieren handdoeken en afval-bakken) die regelmatig worden schoongemaakt.

De organisatie moet er zorg voor dragen dat de hygiënerichtlijn voor evenementen wordt nageleefd die is beschreven op www.lchv.nl. De maatregelen die in dit advies zijn opgenomen is slechts een beperkte samenvatting hiervan.

De GGD kan altijd een controle bezoek instellen naar naleving van deze richtlijnen. De organisator dient aan deze controle zijn medewerking te verlenen.

De organisator kan voor vragen terecht bij de THZ-inspecteur van de GGD Flevoland. U kunt deze bereiken middels de mail evenementen@ggdflevoland.nl.

Horeca

Als er door (commerciële partijen) voedsel bereid en verkocht wordt, is de organisator vanuit het Warenwetbesluit wettelijk verplicht maatregelen te nemen die de kans verkleinen dat medewerkers en bezoekers ziek worden van besmet of bedorven eten en drinken. Een overzicht van alle goedgekeurde hygiëncodes is te vinden op www.nvwa.nl.

Infectieziekte

Indien meerdere mensen zich melden met dezelfde klachten, zoals maag- en darmklachten, huidaandoeningen of andere lichamelijke klachten, bent u verplicht dat te melden (artikel 26 Wet publieke gezondheid). Neem direct contact op met de dienstdoende arts infectieziekten. 088 – 0029 910.

Toiletten

Zorg dat op het evenemententerrein voldoende toiletten aanwezig zijn om wildplassen en besmetting met ziekteverwekkers zoals E. coli te voorkomen. Toiletten die aangesloten kunnen worden op bestaande voorzieningen →

zijn hygiënischer en hebben daarom de voorkeur.

Als richtlijn wordt de volgende norm gehanteerd:

- Één toilet per 150 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- Minimaal twee toiletten;
- Een toilet is binnen een loopafstand van 150 meter te bereiken;
- 75% van de herentoiletten mogen vervangen worden door urinoirs of plaszuilen;
- De toiletten moeten zo vaak als nodig (huishoudelijk) worden gereinigd;
- Plaats in of in de onmiddellijke nabijheid van het toilet een voorziening om de handen te wassen. Voorzie de handenwasgelegenheid van een zeepdispenser, handdoekjes voor éénmalig gebruik en een afvalbak;
- Zorg voor een toiletwagen voor personen met een lichamelijke beperking;
- Vloer: van materiaal dat geen vocht opneemt of doorlaat en makkelijk is schoon te houden;
- Wanden: tenminste tot 1.50 m vanaf de vloer van materiaal dat geen vocht absorbeert en gemakkelijk is schoon te maken;
- Ventilatie: per toilet een of meer ventilatieopeningen rechtstreeks in verbinding met de open lucht;
- Verlichting: in elk toilet aanwezig.

Afvalverwijdering

Het is noodzakelijk dat minimaal dagelijks, of zo nodig meerdere keren per dag, het afval wordt verzameld bij een aparte opslagplaats.

- Het afval moet worden opgeslagen in afsluitbare afvalcontainers;
- Het afval moet tijdig opgehaald worden en met die frequentie dat er geen afval rondom of buiten de afvalbakken wordt gedeponeerd;
- De opslagplaats dient zodanig te worden schoongehouden dat ratten en ander ongedierte niet worden aangetrokken;
- Er dienen voldoende afvalbakken te worden geplaatst zodat alle afval kan worden opgevangen;
- Glas moet afzonderlijk worden verzameld.

Maatregelen preventie gehoorschade

Muziek kan een belangrijke factor zijn bij de belevenis van een evenement, maar het oor is gevoelig. Te vaak, te lang luisteren naar (te) hard geluid kan leiden tot gehoorschade en afdoen aan die beleving. Gehoorschade leidt eveneens tot andere gezondheids- en sociale problemen die kosten met zich meebrengen en de kwaliteit van leven van mensen verlagen.

Als er tijdens het evenement (harde) muziek ten gehore wordt gebracht is het van belang dat de bezoekers, op een voor het gehoor veilige manier, van deze muziek kunnen genieten.

Neem daarom de volgende maatregelen:

De audio-emissies wordt beperkt tot een hoogste equivalent gemiddeld geluidsniveau van:

- Kinderen t/m 13 jaar:
Leq = 91 dB(A) gemeten over 15 minuten;
- Kinderen/jongeren van 14 en 15 jaar:
Leq = 96 dB(A) gemeten over 15 minuten;
- Kinderen/jongeren van 16 en 17 jaar:
Leq = 100 dB(A) gemeten over 15 minuten;
- Meerderjarigen van 18 jaar en ouder:
Leq= 103 dB(A) gemeten over 15 minuten.

Indicatief voor de leeftijdskeuze is de gekozen doelgroep en/of de aanwezigheid van meer dan 50% van een bepaalde doelgroep.

De piekbelasting wordt beperkt tot een geluidsdruk van maximaal 200 Pascal (of 140 dB (C)).

Stimuleer het dragen van adequate gehoorbescherming vanaf het volgende geluidsniveau:

- Kinderen en jongeren in de leeftijd tot 18 jaar:
88 dB(A) gemeten over 15 minuten;
- Meerderjarigen vanaf 18 jaar en ouder:
92,5 dB(A) gemeten over 15 minuten.

Informeer de bezoekers, zoveel mogelijk vóór het bezoek of aan het begin van de activiteit, over het belang van het dragen van gehoorbeschermingsmiddelen. Zorg dat gehoorbeschermingsmiddelen op een laagdrempelige wijze beschikbaar en goed vindbaar voor bezoekers zijn.

De gehoorbeschermingsmiddelen dienen voldoende te dempen (SNR minimaal 15 dB) zodat bezoekers bij de afgesproken maximale geluidsniveaus op een voor het gehoor veilige manier van muziek kunnen genieten. Tevens dienen de gehoorbeschermingsmiddelen te beschikken over een kwalitatief goed muziekfilter.

Geef voorlichting over de risico's van blootstelling aan harde geluiden en hoe het risico op gehoorschade beperkt kan worden.

Voor meer informatie of voorlichting:
www.hoorstichting.nl en www.oorcheck.nl

Hitteprocedure, tips bij hitte

Zeker vanaf 25 °C kan de hitteprocedure toegepast worden. Dit is vooral afhankelijk van het soort evenement, de doelgroep en de weersgesteldheid (luchtvochtigheid). De organisator van een evenement dient in dat geval zelf in te schatten of er maatregelen genomen dienen te worden (dus ook als het minder dan 25 °C is bij de genoemde afhankelijkheden).

Als u vragen heeft over de procedure kunt u tijdens kantooruren contact opnemen met de GGD Flevoland, afdeling technische hygiënezorg, 0320 – 276 211.

Meer informatie over de hitteprocedure en tips voor de bezoekers bij evenement is beschikbaar op de website: www.ggdflevoland.nl, tabblad GHOR.



Contact

0320 – 276 211

evenementen@ggdflevoland.nl

www.ggdflevoland.nl

Postbus 1120

8200 BC Lelystad

