

WAS	WORDT
<p><i>Algemene toelichting:</i></p> <p>Overwegingen</p> <p><i>De voorliggende wijziging van de gemeenschappelijke regeling komt allereerst voort uit de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen van 1 juli 2022. Dit maakt aanpassingen van de gemeenschappelijke regeling noodzakelijk. Het gaat hier in het bijzonder om het verbeteren van de democratische legitimering door een sterkere rol van de gemeenteraden.</i></p> <p><i>Daarnaast wordt er rekening gehouden met het feit dat GGD Flevoland en Veiligheidsregio Flevoland ambtelijk intensief met elkaar samenwerken. Ten behoeve van deze samenwerking wordt er in het huidige proces van wijzigen van de gemeenschappelijke regelingen gelijk met elkaar opgetrokken. Ten behoeve van de leesbaarheid voor de colleges en gemeenteraden van de deelnemende gemeenten zal de volgorde van artikelen en de verplichte wijzigingen voortkomend uit de Wgr in beide gemeenschappelijke regelingen van GGD Flevoland en van Veiligheidsregio Flevoland op elkaar afgestemd worden.</i></p> <p><i>Hierdoor is de volgorde van de verschillende artikelen op een aantal plaatsen in de aangepaste regeling anders dan in de bestaande regeling. Hier en daar zijn de bestaande teksten ‘opgepakt’ en op een andere plek ‘neergezet’ zodat de beide regelingen dezelfde tekstvolgorde hebben. De wijzigingen worden toegelicht, tenzij de wijziging alleen tekstueel is of voor zich spreekt.</i></p> <p>Uitleg kleurgebruik</p> <p><i>In deze was/wordt-lijst zijn de wijzigingen die voortkomen uit de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen blauw gekleurd. De wijzigingen die voortkomen uit het afstemmen van de volgorde van de gemeenschappelijke regelingen van GGD Flevoland en Veiligheidsregio Flevoland en uit het actualiseren van de regeling zijn rood gekleurd.</i></p>	
<p>Intitulé</p> <p>De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde,</p>	<p>Intitulé</p> <p>De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde,</p>

<p>overwegende dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ingevolge artikel 14 van de Wet publieke gezondheid de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten van de Veiligheidsregio Flevoland zorgen voor de instelling en instandhouding van een regionale gemeentelijke gezondheidsdienst in die regio; - het voor een optimale behartiging van de taken zoals genoemd in de Wet publieke gezondheid noodzakelijk is dat zij samenwerken; - zij daartoe een openbaar lichaam instellen met de aanduiding “gemeentelijke gezondheidsdienst”; - zij aan dat openbaar lichaam de behartiging van de in deze regeling aan te geven belangen willen opdragen; - zij taken willen overdragen voor een adequate uitvoering van die taken die op grond van de Wet publieke gezondheid binnen een gemeentelijke gezondheidsdienst moeten worden uitgevoerd en daarvoor middelen ter beschikking willen stellen; - het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur daarbij het beleid van de Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland gestalte geven en de uitvoering ervan controleren; - de risico's voor de gemeenten door een adequate bedrijfsvoering daarbij zo laag mogelijk moeten blijven; gezien de toestemming van de gemeenteraden van de betreffende gemeenten; <p>gelet op de Wet publieke gezondheid;</p>	<p>overwegende dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ingevolge artikel 14 van de Wet publieke gezondheid de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten van de Veiligheidsregio Flevoland zorgen voor de instelling en instandhouding van een regionale gemeentelijke gezondheidsdienst in die regio; - het voor een optimale behartiging van de taken zoals genoemd in de Wet publieke gezondheid noodzakelijk is dat zij samenwerken; - zij daartoe een openbaar lichaam instellen met de aanduiding “gemeentelijke gezondheidsdienst”; - zij aan dat openbaar lichaam de behartiging van de in deze regeling aan te geven belangen willen opdragen; - zij taken willen overdragen voor een adequate uitvoering van die taken die op grond van de Wet publieke gezondheid binnen een gemeentelijke gezondheidsdienst moeten worden uitgevoerd en daarvoor middelen ter beschikking willen stellen; - het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur daarbij het beleid van de Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland gestalte geven en de uitvoering ervan controleren; - de risico's voor de gemeenten door een adequate bedrijfsvoering daarbij zo laag mogelijk moeten blijven; - de gemeenschappelijke regeling opnieuw dient te worden gewijzigd naar aanleiding van de op 1 juli 2022 gewijzigde Wet
---	---

gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet;

BESLUITEN

de gemeenschappelijke regeling “Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Flevoland 2008” te wijzigen door vaststelling van de navolgende integrale tekst,

gemeenschappelijke regelingen;

- de Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland en Veiligheidsregio Flevoland hun samenwerking willen versterken en daartoe hun gemeenschappelijke regelingen op structuur willen harmoniseren;

gezien de toestemming van de gemeenteraden van de betreffende gemeenten;

gelet op de Wet publieke gezondheid;

gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet;

BESLUITEN

de “Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland” te wijzigen in “**Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland 2023**”, waardoor deze als volgt komt te luiden:

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. wet: Wet gemeenschappelijke regelingen;
 - b. Wpg: Wet publieke gezondheid;
 - c. dPG: directeur Publieke Gezondheid zoals bedoeld in artikel 14, lid 3 Wet publieke gezondheid;
 - d. regeling: Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland;
 - e. gemeenten: aan de regeling deelnemende gemeenten, te weten Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde;
 - f. college: college van burgemeester en wethouders van een deelnemende gemeente;
 - g. raad: raad van een deelnemende gemeente;
 - h. werkgebied: grondgebied van de aan deze regeling deelnemende gemeenten;
 - i. gedeputeerde staten: het college van gedeputeerde staten van Flevoland;
 - j. GGD Flevoland: Gemeentelijke Gezondheidsdienst

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. wet: Wet gemeenschappelijke regelingen;
 - b. Wpg: Wet publieke gezondheid;
 - c. DPG: Directeur Publieke Gezondheid zoals bedoeld in artikel 14 lid 3 Wet publieke gezondheid;
 - d. regeling: Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland;
 - e. gemeenten: aan de regeling deelnemende gemeenten, te weten Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde;
 - f. college: college van burgemeester en wethouders van een deelnemende gemeente;
 - g. raad: raad van een deelnemende gemeente;
 - h. werkgebied: grondgebied van de aan deze regeling deelnemende gemeenten;
 - i. gedeputeerde staten: het college van gedeputeerde staten van Flevoland;
 - j. GGD Flevoland: Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland;

<p>Flevoland;</p> <p>k. geneeskundige hulpverlening: geneeskundige hulpverlening zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet veiligheidsregio's.</p> <p>l. RAV: Regionale Ambulancevoorziening zoals bedoeld in de Tijdelijke wet ambulancezorg.</p> <p>2. Waar in de regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt in die artikelen in plaats van “de gemeente”, “de (gemeente) raad”, “het college van burgemeester en wethouders” en “de burgemeester” respectievelijkgelezen: “de GGD Flevoland”, “het algemeen bestuur”, “het dagelijks bestuur” en “de voorzitter”.</p>	<p>k. geneeskundige hulpverlening: geneeskundige hulpverlening zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet veiligheidsregio's.</p> <p>l. RAV: Regionale Ambulancevoorziening zoals bedoeld in de Wet ambulancezorgvoorzieningen.</p> <p>2. Waar in de regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt in die artikelen in plaats van de gemeente, de (gemeente) raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester respectievelijk gelezen: GGD Flevoland, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.</p>
<p><i>Artikel 2 Het openbaar lichaam</i></p> <p>Er is een openbaar lichaam, genaamd <i>Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland</i>, dat is gevestigd te Lelystad en als zodanig optreedt als rechtspersoon.</p>	<p>Artikel 2 Het openbaar lichaam</p> <p>1. Er is een openbaar lichaam, genaamd Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland.</p> <p>2. Het openbaar lichaam heeft rechtspersoonlijkheid en is gevestigd in Lelystad.</p>
<p><i>Artikel 3 Algemene doelstelling</i></p>	<p>Artikel 4 Algemene doelstelling</p>

Artikel 4 Taken

1. De colleges dragen aan de GGD Flevoland de uitvoering op van
 - de wettelijk verplichte taken die worden genoemd in de Wet publieke gezondheid en die op grond van diewet binnen een gemeentelijke gezondheidsdienst moeten worden uitgevoerd;
 - de wettelijke taken in het kader van de Wet op de lijkbezorging voor wat betreft lijkschouwingen.
2. De in lid 1 genoemde taken van de GGD Flevoland zijn ondergebracht in het basistakenpakket. Het basistakenpakket vormt een verplicht af te nemen pakket voor de gemeenten.
3. Het algemeen bestuur stelt de inhoud van het basistakenpakket jaarlijks vast bij de vaststelling van de begroting.
4. De gemeenten betalen voor het basistakenpakket een inwonersbijdrage zoals beschreven in artikel 23.
5. Op verzoek van colleges of derden kan de GGD Flevoland plustaken verrichten.
6. De in lid 5 genoemde plustaken zijn andere taken dan taken die zijn opgenomen in het basistakenpakket en worden niet bekostigd uit de inwonersbijdrage.
7. Elke gemeente afzonderlijk bepaalt of hij plustaken opdraagt aan de GGD Flevoland.

Artikel 5 Taken

1. De colleges dragen aan GGD Flevoland de uitvoering op van:
 - de wettelijk verplichte taken die worden genoemd in de Wet publieke gezondheid en die op grond van diewet binnen een gemeentelijke gezondheidsdienst moeten worden uitgevoerd;
 - de wettelijke taken in het kader van de Wet op de lijkbezorging voor wat betreft lijkschouwingen.
2. De in lid 1 genoemde taken van GGD Flevoland zijn ondergebracht in het basistakenpakket. Het basistakenpakket vormt een verplicht af te nemen pakket voor de gemeenten.
3. Het algemeen bestuur stelt de inhoud van het basistakenpakket jaarlijks vast bij de vaststelling van de begroting.
4. De gemeenten betalen voor het basistakenpakket een inwonersbijdrage zoals beschreven in artikel 27.
5. Op verzoek van colleges of derden kan GGD Flevoland plustaken verrichten.
6. De in lid 5 genoemde plustaken zijn andere taken dan taken die zijn opgenomen in het basistakenpakket en worden niet bekostigd uit de inwonersbijdrage.
7. Elke gemeente afzonderlijk bepaalt of hij plustaken opdraagt aan GGD Flevoland.
8. De plustaken worden door GGD Flevoland geaccepteerd na bekrachtiging door het algemeen bestuur. GGD Flevoland kan

<p>8. De plustaken worden door de GGD Flevoland geaccepteerd na bekrachtiging door het algemeen bestuur. De GGD Flevoland kan voorwaarden verbinden aan de acceptatie van de opdracht.</p> <p>9. De GGD Flevoland voert plustaken uit voor rekening van de gemeente of de derde die opdracht geeft totuitvoering van de plustaak. Het financiële saldo voor plustaken wordt verrekend overeenkomstig het bepaalde in artikel 23.</p> <p>10. De GGD Flevoland draagt zorg voor het ambulancevervoer in het werkgebied uitgevoerd door de RAV zoals bedoeld in de Tijdelijke wet ambulancezorg.</p> <p>11. De GGD Flevoland draagt eveneens zorg voor het instellen en in stand houden van de Meldkamer Ambulancezorg ressorterend onder de RAV als onderdeel van de Gemeenschappelijke Meldkamer.</p> <p>12. Alle taken die de GGD Flevoland uitvoert vallen onder de verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur.</p>	<p>voorwaarden verbinden aan de acceptatie van de opdracht.</p> <p>9. GGD Flevoland voert plustaken uit voor rekening van de gemeente of de derde die opdracht geeft totuitvoering van de plustaak. Het financiële saldo voor plustaken wordt verrekend overeenkomstig het bepaalde in artikel 27.</p> <p>10. GGD Flevoland draagt zorg voor het ambulancevervoer in het werkgebied uitgevoerd door de RAV zoals bedoeld in de Wet ambulancezorgvoorzieningen.</p> <p>11. GGD Flevoland draagt eveneens zorg voor het instellen en in stand houden van de Meldkamer Ambulancezorg ressorterend onder de RAV als onderdeel van de Gemeenschappelijke Meldkamer.</p> <p>12. GGD Flevoland adviseert gemeenten, met inachtneming van hetgeen hierover bepaald is in de Omgevingswet, bij vergunningverleningen, omgevingsplannen en gebiedsgerichte- of omgevingsprogramma's.</p> <p>13. Alle taken die GGD Flevoland uitvoert vallen onder de verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur.</p>
--	---

<p><i>Artikel 5 Samenstelling bestuur</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het bestuur van de GGD Flevoland bestaat uit een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter. 2. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van de GGD Flevoland. 3. De voorzitter is voorzitter van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur. 	<p>Artikel 3 Bestuursorganen</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GGD Flevoland kent de volgende bestuursorganen: <ol style="list-style-type: none"> a. het algemeen bestuur; b. het dagelijks bestuur; c. de voorzitter. 2. (...)
<p>HOOFDSTUK 3 DE BESTUURSORGANEN - SAMENSTELLING</p>	<p>HOOFDSTUK 3 HET ALGEMEEN BESTUUR</p>
<p><i>Artikel 7 Samenstelling, benoeming en ontslag van het dagelijks bestuur</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het algemeen bestuur wijst bij het begin van elke zittingsperiode van de colleges uit zijn midden de leden aan van het dagelijks bestuur. 2. Het dagelijks bestuur bestaat uit twee of drie leden, de voorzitter daaronder begrepen. 3. Hij die ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn, houdt ook op lid van het dagelijks bestuur te zijn. 	<p>Artikel 12 Samenstelling, benoeming en ontslag van het dagelijks bestuur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter van het algemeen bestuur en twee leden. 2. Het algemeen bestuur wijst bij het begin van elke zittingsperiode van de colleges uit zijn midden de leden aan van het dagelijks bestuur. 3. Een lid dat ophoudt lid te zijn van het algemeen bestuur, houdt ook op lid te zijn van het dagelijks bestuur. 4. Als tussentijds een plaats in het dagelijks bestuur beschikbaar komt, kiest het algemeen bestuur zo spoedig mogelijk een

<ol style="list-style-type: none"> 4. Als tussentijds een plaats in het dagelijks bestuur beschikbaar komt, kiest het algemeen bestuur zo spoedig mogelijk een nieuw lid. 5. Het algemeen bestuur kan het dagelijks bestuur of een of meer leden daarvan ontslag verlenen als deze(n) het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit of bezitten, nadat dit lid zich heeft kunnen verantwoorden. De artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet zijn dan overeenkomstig van toepassing. 6. Het dagelijks bestuur kan zich laten bijstaan door een of meer adviseurs. 	<p>nieuw lid.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Het algemeen bestuur kan het dagelijks bestuur of een of meer leden daarvan ontslag verlenen als deze(n) het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit of bezitten, nadat dit lid zich heeft kunnen verantwoorden. De artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet zijn dan overeenkomstig van toepassing. 6. Het dagelijks bestuur kan zich laten bijstaan door een of meer adviseurs.
<p><i>Artikel 8 Aanwijzing voorzitter en plaatsvervangend voorzitter</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het algemeen bestuur wijst de voorzitter en plaatsvervangend voorzitter uit zijn midden aan. 2. De voorzitter vertegenwoordigt de GGD Flevoland in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging opdragen aan de directeur Publieke Gezondheid. 3. De voorzitter en de ambtelijk secretaris, zoals genoemd in artikel 15 van deze regeling, ondertekenen de stukken die namens het algemeen bestuur van het openbaar lichaam uitgaan. 	<p>Artikel 16 Aanwijzing voorzitter en plaatsvervangend voorzitter</p> <p>Het algemeen bestuur wijst de voorzitter en plaatsvervangend voorzitter uit zijn midden aan.</p> <p>Artikel 17 Taken en bevoegdheden voorzitter</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De voorzitter vertegenwoordigt GGD Flevoland in en buiten rechte. De voorzitter kan deze vertegenwoordiging opdragen aan de Directeur Publieke Gezondheid. 2. De voorzitter en de ambtelijk secretaris, zoals genoemd in artikel 19 van deze regeling, ondertekenen de stukken die namens het algemeen bestuur van het openbaar lichaam uitgaan.

HOOFDSTUK 4 DE BESTUURSORGANEN - BEVOEGDHEDEN

Artikel 9 Algemene bevoegdheidstoedeling

1. Het algemeen bestuur kan bevoegdheden overdragen aan het dagelijks bestuur als dat in voorkomende gevallen noodzakelijk is om slagvaardig op te kunnen treden.
2. Het dagelijks bestuur kan de uitoefening van zijn bevoegdheden voor zover als mogelijk in mandaat verlenen aan de dPG.
3. In de door het dagelijks bestuur vast te stellen organisatieverordening, zoals bedoeld in artikel 17, worden de taken beschreven van de dPG en de wijze waarop het dagelijks bestuur toeziet op de uitvoering daarvan.
4. Het algemeen bestuur besluit tot de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden van de gemeenten een ontwerp-besluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen.

Artikel 7 Bevoegdheden algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur kan bevoegdheden overdragen aan het dagelijks bestuur als dat in voorkomende gevallen noodzakelijk is om slagvaardig op te kunnen treden.
2. Het algemeen bestuur besluit tot de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden van de gemeenten een ontwerp besluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeenbestuur te brengen.

(...)

Artikel 13 Taken en bevoegdheden dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur vervult niet meer dan de wettelijke taken die rechtstreeks uit wetgeving aan het dagelijks bestuur worden opgedragen, tenzij het algemeen bestuur anders beslist.
2. Het dagelijks bestuur kan de uitoefening van zijn bevoegdheden voor zover als mogelijk in mandaat verlenen aan de **Directeur Publieke Gezondheid**.
3. In de door het dagelijks bestuur vast te stellen

	<p>organisatieverordening, zoals bedoeld in artikel 21, worden de taken beschreven van de Directeur Publieke Gezondheid en de wijze waarop het dagelijks bestuur toeziet op de uitvoering daarvan.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>Door het dagelijks bestuur niet meer dan de wettelijke taken uit te laten voeren, wordt het dagelijks bestuur minimaal belast en blijft elk andere bevoegdheid en verantwoordelijkheid bij het algemeen bestuur. Door alleen te vergaderen wanneer dit noodzakelijk is, wordt er minimaal veranderd aan de huidige werkwijze.</i></p> <p><i>Hierdoor wordt er, voor de inrichting en werkwijze van het dagelijks bestuur, een tussenweg gezocht tussen de juridische eisen en de praktische uitwerking waar de GGD Flevoland mee van doen heeft.</i></p> <p><i>Voor het vaststellen en wijzigen van de begroting en het vaststellen van de jaarrekening geldt het systeem van gewogen stemmen. De verantwoordelijkheid van vaststelling is belegd bij het algemeen bestuur. Wanneer het dagelijks bestuur geen van deze taken uitvoert en het proces met betrekking tot begroting en jaarrekening slechts voorbereidt, komt deze situatie ook niet juridische in de knel (m.b.t. de meerderheid van het algemeen bestuur). Het is niet wettelijk verplicht dat deze taken wél door het dagelijks bestuur uitgevoerd worden, dus kan er voor worden gekozen dit bij het algemeen bestuur te laten.</i></p>	
<p>HOOFDSTUK 5 VERANTWOORDING EN INLICHTINGEN</p> <p><i>Artikel 10 Verantwoording- en inlichtingenplicht</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het algemeen bestuur is verplicht de gemeentebesturen desgevraagd en in ieder geval binnen zes weken te informeren en inlichtingen te verschaffen over al hetgeen deze regeling en de uitvoering daarvan betreft. 2. Het algemeen bestuur is bevoegd om, gevraagd of ongevraagd, aan een of meer gemeentebesturen advies te geven of voorstellen te doen, die hij in verband met deze regeling nodigacht. 	<p>HOOFDSTUK 6 INLICHTINGEN EN VERANTWOORDING</p> <p>Artikel 18 Verantwoording- en inlichtingenplicht</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur geven aan de raden uit eigen beweging of op hun verzoek alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken en geven de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen. 2. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad van de eigen gemeente met inachtneming van artikel 16 lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen alle inlichtingen, die door

<p>3. Elk lid van het algemeen bestuur is verplicht de door een of meer leden van de raad van zijn gemeentegevraagde inlichtingen te verstrekken. Hij verstrekt de gevraagde inlichtingen zo spoedig mogelijk nadat hem daarom is gevraagd.</p> <p>4. Elk lid van het algemeen bestuur is verantwoording verschuldigd voor het door hem gevoerde beleid aan de raad van zijn gemeente. Hij legt deze verantwoording zo spoedig mogelijk af nadat hem daarom gevraagd is.</p> <p>5. De leden van het dagelijks bestuur zijn gezamenlijk en ieder afzonderlijk verantwoordingschuldig aan het algemeen bestuur voor het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur en geven hierover periodiek en tussentijds alle door het algemeen bestuur verlangde inlichtingen, voor zover dit niet strijdig is met het openbaar belang en in ieder geval binnen zes weken.</p>	<p>die raad of door één of meer leden van die raad worden verlangd.</p> <p>3. Een lid van het algemeen bestuur kan door de raad van de eigen gemeente met inachtneming van artikel 16 lid 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen ter verantwoording geroepen worden voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid.</p> <p>4. Het verstrekken van inlichtingen en het ter verantwoording roepen als bedoeld in dit artikel geschiedt zo spoedig mogelijk en op de wijze zoals vastgesteld in het reglement van orde, bedoeld in artikel 8 lid 1 en artikel 14 lid 1.</p> <p>5. De leden van het dagelijks bestuur zijn gezamenlijk en ieder afzonderlijk verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur voor het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur en geven hierover periodiek en tussentijds alle door het algemeen bestuur verlangde inlichtingen, voor zover dit niet strijdig is met het openbaar belang en in ieder geval binnen zes weken.</p> <p>Artikel 7 Bevoegdheden algemeen bestuur</p> <p>(...)</p> <p>3. Het algemeen bestuur is bevoegd om, gevraagd of ongevraagd, aan een of meer gemeentebesturen advies te geven of voorstellen te doen, die hij in verband met deze regeling nodig acht.</p>
---	---

Toelichting artikel 18:

De gewijzigde Wgr schrijft voor dat het bestuur van een gemeenschappelijke regeling een actieve informatieplicht heeft omtrent hetgeen in een regeling speelt. Daarmee is deze bepaling vergelijkbaar met de actieve informatieplicht van het college aan de gemeenteraad, zoals is vastgelegd in de Gemeentewet. Deze verplichting richt zich niet alleen op informatie over te nemen besluiten, maar betreft alles dat de raad behoort te weten om zijn taak goed te kunnen vervullen. In gemeenschappelijke regelingen moeten afspraken worden gemaakt over de wijze waarop deze informatie wordt aangeleverd.

Een actieve informatieplicht aan de raden bestaat op gemeentelijk niveau al voor de colleges. Het doortrekken van deze plicht naar het bestuur van een gemeenschappelijke regeling is geen grote ingreep. Daarbij kan de wijze waarop e.e.a. in de Gemeentewet is geregeld als voorbeeld dienen. De Gemeentewet kent een open formulering.

Het college:

- is verplicht zijn besluitenlijst openbaar te maken,
- geeft de raad alle inlichtingen die de raad voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft,
- geeft de raad vooraf inlichtingen over de uitoefening van bepaalde collegebevoegdheden (bij besluiten met zwaarwegend politieke betekenis of ingrijpende gevolgen).

Het is aan het algemeen bestuur om hierin een eigen handelingskader te bepalen. Bij gemeenten wordt dat door colleges gedaan in de vorm van een protocol of handvest. Deze lijn volgend kan het algemeen bestuur ook een dergelijk protocol met de colleges en de raden overeenkomen, er is hier gekozen dit in het reglement van orde op te nemen. In de gemeenschappelijke regeling behoeft deze tekst niet te worden opgenomen, korthedshalve wordt in de gemeenschappelijke regeling wel opgenomen dat het algemeen bestuur dit, na overeenstemming met de colleges en de raden, opneemt in het reglement van orde.

Overigens zullen bepaalde elementen uit de staande praktijk in het reglement van orde worden opgenomen, want het is uiteraard niet zo dat een actieve informatieplicht een geheel onontgonnen terrein is.

HOOFDSTUK 6 DE BESTUURSORGANEN - WERKWIJZE

Artikel 11 Vergaderingen van het algemeen bestuur

1. De artikelen 16, 17, 20, 22, 26 en 28 tot en met 33 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op het houden en de orde van de vergaderingen van het algemeen bestuur, voor zover daarvan bij wet niet is afgeweken.
2. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks tenminste zesmaal en verder zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig vindt of tenminste twee leden dit schriftelijk verzoeken, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
3. Artikel 19 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing, waarbij de voorzitter de openbare kennisgeving verzorgt.
4. Elk lid heeft in de vergaderingen van het algemeen bestuur één stem.
5. Het algemeen bestuur besluit bij meerderheid van stemmen.
6. In afwijking van het bepaalde in het vierde en vijfde lid geldt voor het vaststellen wijzigen van de begroting en het vaststellen van de jaarrekening het systeem van gewogen stemmen, inhoudende:
 - a. minimaal drie gemeenten stemmen in met het besluit en
 - b. een besluit wordt genomen met meerderheid van stemmen en

Artikel 8 Werkwijze algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur stelt voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden een reglement van orde vast.
2. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks ten minste zesmaal en verder zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig vindt of tenminste twee leden dit schriftelijk verzoeken, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
3. De artikelen 16, 17, 20, 22, 26 en 28 tot en met 33 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing op het houden en de orde van de vergaderingen van het algemeen bestuur, voor zover daarvan bij wet niet is afgeweken.
4. Artikel 19 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing, waarbij de voorzitter de openbare kennisgeving verzorgt.
5. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. De deuren worden gesloten wanneer ten minste twee van de aanwezige leden daarom verzoeken of de voorzitter het nodig oordeelt.
6. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over:
 - a. het vaststellen of wijzigen van de begroting;
 - b. het vaststellen van de jaarrekening.

c. voor het nemen van een besluit wordt de volgende stemverdeling toegepast:

Almere:9 stemmen, Dronten:2 stemmen, Lelystad:5 stemmen, Noordoostpolder:2 stemmen, Urk:1stem en Zeewolde:1 stem.

7. Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden en regelt hoe de ambtelijke bijstand wordt verleend aan het bestuur.

Artikel 9 Besluitvorming algemeen bestuur

1. **De leden van het algemeen bestuur hebben** in de vergadering van het algemeen bestuur ieder één stem.
2. Het algemeen bestuur besluit bij meerderheid van stemmen.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid geldt voor het vaststellen en wijzigen van de begroting en het vaststellen van de jaarrekening het systeem van gewogen stemmen, inhoudende:
 - a. minimaal drie gemeenten stemmen in met het besluit, en
 - b. een besluit wordt genomen met meerderheid van stemmen, en
 - c. voor het nemen van een besluit wordt de volgende stemverdeling toegepast:

Almere: 9 stemmen;

Dronten: 2 stemmen;

Lelystad: 5 stemmen;

Noordoostpolder: 2 stemmen;

Urk: 1 stem;

Zeewolde:1 stem.

<p><i>Artikel 12 Openbaarheid</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. De deuren worden gesloten wanneer tenminste twee van de aanwezige leden daarom verzoeken of de voorzitter het nodig oordeelt. 2. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over: <ol style="list-style-type: none"> a. het vaststellen of wijzigen van de begroting; b. het vaststellen van de jaarrekening. 	<p>Artikel 8 Werkwijze algemeen bestuur</p> <p>(...)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. De deuren worden gesloten wanneer tenminste twee van de aanwezige leden daarom verzoeken of de voorzitter het nodig oordeelt. 6. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over: <ol style="list-style-type: none"> a. het vaststellen of wijzigen van de begroting; b. het vaststellen van de jaarrekening.
	<p>Artikel 10 Zienswijze</p> <p>Anders dan besluiten waarover bij of krachtens de wet de gemeenteraden een zienswijze naar voren kunnen brengen, zijn er, tenzij door het algemeen bestuur anders bepaald, geen besluiten van het algemeen bestuur waarvoor aan de raden vooraf zienswijze dient te worden gevraagd, zoals bedoeld in artikel 10, vijfde en zesde lid, Wet gemeenschappelijke regelingen.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>In een gemeenschappelijke regeling moet worden opgenomen of, en zo ja voor welke door het bestuur te nemen besluiten een zienswijze aan de raden wordt gevraagd. Oogmerk is dat gemeenteraden dan hun opvatting kenbaar kunnen maken voordat een bepaald besluit is genomen.</i></p>	

De gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen schrijft hierin niets verplicht voor. De wet bedoeld slechts om een bewuste afweging door de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling te bevorderen. Het kan dus ook een bewuste afweging zijn om géén zienswijzen in de gemeenschappelijke regeling op te nemen.

Het is hier belangrijk om te benadrukken dat op basis van de Wet publieke gezondheid bij de belangrijkste besluiten en het opstellen van de belangrijkste documenten reeds invloedsmogelijkheden van de raden bestaan. Te weten:

- *Begroting: mogelijkheid tot zienswijze voor de gemeenteraden op de ontwerpbegroting, art. 35 Wgr.*
- *Landelijke nota gezondheidsbeleid: de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport stelt elke vier jaar een landelijke nota gezondheidsbeleid en een landelijk programma voor uitvoering van onderzoek vast op het gebied van de publieke gezondheid, art. 13 Wpg.*
- *Gemeentelijke nota gezondheidsbeleid: de gemeenteraad stelt binnen twee jaar na openbaarmaking van de landelijke nota gezondheidsbeleid, een nota gemeentelijk gezondheidsbeleid vast, waarin de raad in ieder geval aangeeft:*
 - *wat de gemeentelijke doelstellingen zijn ter uitvoering van de in de artikelen 2, 5, 5a en 6 genoemde taken,*
 - *welke acties in de bestreken periode worden ondernomen ter realisering van deze doelstellingen,*
 - *welke resultaten de gemeente in die periode wenst te behalen,*
 - *hoe het college van burgemeester en wethouders uitvoering geeft aan de verplichting voordat besluiten worden genomen die belangrijke gevolgen kunnen hebben voor de publieke gezondheidszorg, advies te vragen aan de gemeentelijke gezondheidsdienst, art. 13 Wpg.*
- *Deze mogelijkheden komen naast de reguliere controlerende bevoegdheden van de gemeenteraden naar de burgemeesters en wethouders.*

Deze documenten werken samen om de taken van de GGD te definiëren en te bepalen hoe deze taken moeten worden uitgevoerd. Door de invloedsmogelijkheden van de gemeenteraden bij deze documenten, wordt er geacht dat er reeds voldoende wettelijk is geborgd omtrent de invloed van de gemeenteraden op de GGD en hoe deze haar taken uitvoert.

	<p>Artikel 11 Participatie</p> <p>Onverminderd de Gemeentewet en de Wet publieke gezondheid kan, in samenwerking met de gemeente(raden)n, aan ingezetenen en belanghebbenden gelegenheid worden geboden betrokken te worden bij de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van beleid, overeenkomstig de wijze als beschreven in de participatieverordening van GGD Flevoland.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>De Wet gemeenschappelijke regelingen beoogt ingezetenen en belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling betrokken worden. Het gaat dan om alle fasen van de beleidscyclus en een regeling daarvoor wordt te gedetailleerd voor de gemeenschappelijke regeling.</i></p> <p><i>De GGD heeft een wettelijke opdracht en wettelijke taken die zij voor een ieder op gelijk niveau moet uitvoeren en aanbieden. Hierbij worden reeds, landelijk en lokaal, belanghebbenden en partners betrokken, zoals in de toelichting van artikel 10 besproken.</i></p> <p><i>Een formeel systeem waarin burgers en belanghebbende bij overige besluiten worden betrokken bestaat bij de GGD momenteel niet.</i></p> <p><i>Daarom is een algemene bepaling opgenomen dat de GGD burgerparticipatie of het betrekken van belanghebbenden gebruikt, als dat is voorgeschreven bij of krachtens wet of door het bestuur van de GGD bepaald. Hiermee levert de regeling geen wettelijke tegenstrijdigheden op, maar wordt in de wettelijke bepaling de mogelijkheid opengehouden voor het algemeen bestuur om, in specifieke situaties waar dit noodzakelijk wordt geacht, gebruik te maken van burgerparticipatie.</i></p>	
<p><i>Artikel 13 De werkwijze van het dagelijks bestuur</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het dagelijks bestuur vergadert tenminste zesmaal per jaar en verder zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of tenminste twee leden van het dagelijks bestuur dit schriftelijk verzoeken, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, in welk geval de vergadering binnen veertien dagen plaatsvindt. 	<p>Artikel 14 Werkwijze dagelijks bestuur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (...) 2. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of ten minste twee leden van het dagelijks bestuur dit schriftelijk verzoeken, onder opgave van de te

<ol style="list-style-type: none"> 2. Artikel 56 van de Gemeentewet is overeenkomstig van toepassing. 3. Elk lid heeft in de vergadering van het dagelijks bestuur één stem. 4. De stemming in het dagelijks bestuur geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter of één der leden verzoekt om schriftelijke stemming. 5. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden. 	<p>behandelen onderwerpen, in welk geval de vergadering binnen veertien dagen plaatsvindt</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar. 4. Het dagelijks bestuur kan een of meer leden van het dagelijks bestuur machtigen tot uitoefening van een of meer van zijn bevoegdheden, tenzij de regeling waarop de bevoegdheid steunt zich daartegen verzet. Deze machtiging wordt opgenomen in het in lid 1 bedoelde reglement van orde. 5. Artikel 56 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing. <p>Artikel 15 Besluitvorming dagelijks bestuur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De leden van het dagelijks bestuur hebben in de vergadering van het dagelijks bestuur ieder één stem. 2. Het dagelijks bestuur besluit bij meerderheid van stemmen. 3. De stemming in het dagelijks bestuur geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter of één der leden verzoekt om schriftelijke stemming.
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>Gewijzigd t.b.v eensluidendheid met de overeenkomstige bepalingen van het algemeen bestuur.</i></p>	

<p><i>Artikel 14 Commissies</i></p> <p>Het algemeen bestuur kan commissies van advies en commissies ter behartiging van bepaalde belangen instellen nadat de raden van de gemeenten zijn geïnformeerd en in de gelegenheid zijn gesteld om wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen. De ambtelijk secretaris, zoals bedoeld in artikel 15 van de regeling, heeft in deze commissies een adviserende stem.</p>	<p>Artikel 3 Bestuursorganen</p> <p>1. (...) </p> <p>2. Het algemeen bestuur kan overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 24 en 25 van de Wgr commissies instellen nadat de raden van de gemeenten zijn geïnformeerd en in de gelegenheid zijn gesteld om wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen. De ambtelijk secretaris, zoals bedoeld in artikel 19 van de regeling, heeft in deze commissies een adviserende stem.</p>
<p><i>Toelichting lid 2:</i></p> <p><i>Artikel 24 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat het algemeen bestuur vaste commissies van advies kan instellen. Dit kunnen ook commissies van advies aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter zijn. In dat geval geschiedt de instelling en de regeling van de bevoegdheden en de samenstelling door het algemeen bestuur maar op voorstel van het dagelijks bestuur, onderscheidenlijk de voorzitter. Naast vaste commissies van advies zijn ook andere commissies van advies aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter mogelijk, deze worden door het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter ingesteld.</i></p> <p><i>Artikel 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat het algemeen bestuur commissies kan instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen. Dat kan evenwel alleen als de gemeenschappelijke regeling in deze mogelijkheid voorziet. De Wet gemeenschappelijke regelingen stelt voorwaarden en beperkingen aan het instellen van dergelijke commissies.</i></p>	
<p>HOOFDSTUK 7 PERSONEEL EN ORGANISATIE</p> <p><i>Artikel 15 De directeur Publieke Gezondheid</i></p> <p>1. De dPG wordt benoemd, geschorst en/of ontslagen door het algemeen bestuur in overeenstemming met het algemeen bestuur van de veiligheidsregio.</p>	<p>Artikel 19 Directeur Publieke Gezondheid</p> <p>1. De DPG wordt benoemd, geschorst en/of ontslagen door het algemeen bestuur in overeenstemming met het algemeen bestuur van de veiligheidsregio.</p>

<ol style="list-style-type: none"> 2. De dPG is belast met de dagelijkse leiding en het beheer van de dienst. 3. De dPG is ambtelijk secretaris van het algemeen en dagelijks bestuur. De artikelen 102 tot en met 106 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing. 4. De ambtelijk secretaris woont de vergaderingen bij van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur en heeft daarin een adviserende stem. 5. De dPG is bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. De DPG is belast met de dagelijkse leiding en het beheer van de dienst. 3. De DPG is ambtelijk secretaris van het algemeen en dagelijks bestuur. De artikelen 102 tot en met 106 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing. 4. De DPG woont als ambtelijk secretaris de vergaderingen bij van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur en heeft daarin een adviserende stem. 5. De DPG is bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden.
<p><i>Artikel 16 Rechtspositieregeling</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het algemeen bestuur stelt de rechtspositieregeling vast voor het personeel ressorterend onder deze gemeenschappelijk regeling 2. Het dagelijks bestuur is bevoegd om ambtenaren te benoemen, te schorsen en/of te ontslaan met uitzondering van de dPG. 	<p>Artikel 20 Personeel</p> <p>Ten behoeve van GGD Flevoland kan personeel in dienst worden genomen.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>Gewijzigd na invoering van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.</i></p>	

<p><i>Artikel 17 Organisatieverordening</i></p>	<p>Artikel 21 Organisatieverordening</p>
<p><i>Artikel 18 Archief</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van de GGD Flevoland conform de Archiefverordening van de gemeente Lelystad. 2. De dPG is belast met het beheer van de archiefbescheiden. 3. Bij opheffing van de regeling gaan de archiefbescheiden naar de in de Archiefverordening van de gemeente Lelystad genoemde archiefbewaarpplaats. 4. De gemeentearchivaris van de gemeente Lelystad oefent de inspectie uit op het beheer van de archiefbescheiden, als bedoeld in artikel 32, lid 2, van de Archiefwet. 	<p>HOOFDSTUK 9 ADMINISTRatieve BEPALINGEN</p> <p>Artikel 29 Archief</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van GGD Flevoland conform de Archiefverordening van gemeente Lelystad. 2. De DPG is belast met het beheer van de archiefbescheiden voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarpplaats van de gemeente Lelystad. 3. <i>Na opheffing van de gemeenschappelijke regeling worden de onder het eerste lid bedoelde archiefbescheiden met inachtneming van artikel 8 van het Archiefbesluit voor zover mogelijk vervreemd aan de taakopvolger. De overbrenging van de archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat naar de archiefbewaarpplaats van de gemeente Lelystad geschiedt als had geen opheffing plaatsgevonden. Als er geen taakopvolger is, geschiedt de genoemde overbrenging direct.</i> 4. De gemeentearchivaris van gemeente Lelystad oefent de inspectie uit op het beheer van de archiefbescheiden, als bedoeld in artikel 32, lid 2, van de Archiefwet.
<p>HOOFDSTUK 8 FINANCIËLE BEPALINGEN</p> <p><i>Artikel 19 Middelenbeheer</i></p>	<p>HOOFDSTUK 8 FINANCIËLE BEPALINGEN</p> <p>Artikel 22 Middelenbeheer</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het algemeen bestuur stelt bij of krachtens een verordening

<ol style="list-style-type: none"> 1. Het algemeen bestuur stelt bij of krachtens een verordening regels vast voor het beheer van de geldmiddelen en de boekhouding. 2. Voor de controles op het geldelijk beheer en de boekhouding zijn de artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. 	<p>regels vast voor het beheer van de geldmiddelen en de boekhouding.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Voor de controles op het geldelijk beheer en de boekhouding zijn de artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
<p><i>Artikel 20 Dienstjaar</i></p> <p>Het dienstjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.</p>	<p>Artikel 23 Dienstjaar</p> <p>Het dienstjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.</p>
	<p>Artikel 24 Aanwijzing accountant</p> <p>Het algemeen bestuur wijst, op voorstel van de DPG, een accountant aan die conform het bepaalde in artikel 213 derde en vierde lid van de Gemeentewet wordt belast met de toetsing van de jaarrekening inclusief de rechtmatigheidsverantwoording van het dagelijks bestuur en het afgeven van een getrouwheidsoordeel aan het algemeen bestuur.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>Het algemeen bestuur wijst, op voorstel van de DPG, een accountant aan die conform het bepaalde in artikel 213 derde en vierde lid van de Gemeentewet wordt belast met de toetsing van de jaarrekening inclusief de rechtmatigheidsverantwoording van het dagelijks bestuur en het afgeven van een getrouwheidsoordeel aan het algemeen bestuur.</i></p>	

Artikel 21 De begroting

1. Het dagelijks bestuur maakt elk jaar op voorstel van de dPG een ontwerp begroting voor het komend dienstjaar en een meerjarenraming, met een toelichting en specificaties conform de daarvoor geldende wettelijk richtlijnen.
2. Uiterlijk 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, stuurt het dagelijks bestuur de ontwerpbegroting, de meerjarenraming, een raming van de door elke gemeente verschuldigde inwonersbijdrage alsmede de algemene financiële en beleidsmatige kaders toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. De besturen van de gemeenten leggen de ontwerpbegroting voor een ieder ter inzage en stellen deze algemeen verkrijgbaar tegen betaling van de kosten.
4. De inwonersbijdragen, bedoeld in lid 2 van dit artikel, voor de activiteiten bedoeld onder artikel 4, lid 4 worden vastgesteld op basis van het aantal inwoners per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het betreffende dienstjaar, zoals vastgesteld door het Centraal Bureau voor de Statistiek.
5. De toegestane kosten voor plustaken van de gemeenten en die van derden worden bepaald op grond van de tarieven zoals het algemeen bestuur die heeft vastgesteld in de begroting van het betreffende dienstjaar.
6. De raden van de gemeenten kunnen binnen acht weken na toezending van de ontwerp begroting bij het dagelijks bestuur

Artikel 25 Begroting en meerjarenraming

1. Het algemeen bestuur stelt met inachtneming van de artikelen 34 en 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten de begroting vast in het jaar voorafgaand aan dat waarvoor zij dient.
2. Het dagelijks bestuur zendt vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, een raming van de door elke gemeente verschuldigde inwonersbijdrage alsmede de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting en meerjarenraming voor het komende kalenderjaar twaalf weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, onderscheidenlijk twaalf weken voordat zij door het algemeen bestuur wordt vastgesteld, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
4. De besturen van de gemeenten leggen de ontwerpbegroting voor een ieder ter inzage en stellen deze algemeen verkrijgbaar tegen betaling van de kosten.
5. De inwonersbijdragen, bedoeld in lid 2 van dit artikel, voor de activiteiten bedoeld onder artikel 5, lid 4 worden vastgesteld op basis van het aantal inwoners per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het betreffende dienstjaar, zoals vastgesteld door het Centraal Bureau voor de Statistiek.
6. De toegestane kosten voor plustaken van de gemeenten en die van derden worden bepaald op grond van de tarieven zoals het

<p>schriftelijk hun zienswijze over de ontwerpbegroting kenbaar maken.</p> <p>7. Het dagelijks bestuur voegt deze zienswijzen bij de ontwerpbegroting zoals hij deze aanbiedt aan het algemeen bestuur. Daarna stelt het algemeen bestuur de begroting vast en stelt het dagelijks bestuur de raden in kennis hoe de zienswijzen zijn verwerkt.</p> <p>8. Het dagelijks bestuur zendt de vastgestelde begroting binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, toe aan gedeputeerde staten.</p> <p>9. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur zo nodig de begroting aan de raden van de gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen. Als deze begroting niet afwijkt van de ontwerpbegroting kan het algemeen bestuur volstaan met een schriftelijke mededeling over dit gegeven.</p> <p>10. Indien de raden schriftelijk bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren hebben gebracht, sturen zij hiervan een afschrift aan het dagelijks bestuur.</p> <p>11. Als de begroting en de begrotingswijzigingen de goedkeuring behoeven van gedeputeerde staten, moet onder het zevende lid gelezen worden dat de begroting ter goedkeuring aan gedeputeerde staten wordt toegezonden. Artikel 208 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.</p> <p>12. Op een wijziging van de begroting zijn de bepalingen van dit artikel van overeenkomstige toepassing, voor zover die wijziging leidt tot</p>	<p>algemeen bestuur die heeft vastgesteld in de begroting van het betreffende dienstjaar.</p> <p>7. De raden van de gemeenten kunnen binnen twaalf weken na toezending van de ontwerpbegroting en meerjarenraming bij het dagelijks bestuur schriftelijk hun zienswijze over de ontwerpbegroting en meerjarenraming kenbaar maken.</p> <p>8. Het dagelijks bestuur voegt deze zienswijzen bij de ontwerpbegroting en meerjarenraming, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. Daarna stelt het algemeen bestuur de begroting vast en stelt het dagelijks bestuur deraden in kennis hoe de zienswijzen zijn verwerkt.</p> <p>9. Het dagelijks bestuur zendt de vastgestelde begroting binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, toe aan gedeputeerde staten.</p> <p>10. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur zo nodig de begroting aan de raden van de gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen. Als deze begroting niet afwijkt van de ontwerpbegroting kan het algemeen bestuur volstaan met een schriftelijk mededeling over dit gegeven.</p> <p>11. Indien de raden schriftelijk bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren hebben gebracht, sturen zij hiervan een afschrift aan het dagelijks bestuur.</p> <p>12. Als de begroting en de begrotingswijzigingen de goedkeuring behoeven van gedeputeerde staten, moet onder het achtste lid gelezen worden dat de begroting ter goedkeuring aan</p>
--	---

<p>een verandering van de inwonersbijdragen voor de taken van artikel 4, lid 4. Andere begrotingswijzigingen kan het algemeen bestuur vaststellen zonder toepassing van de leden 5 en 6.</p> <p>13. De gemeenten zorgen ervoor dat de GGD Flevoland altijd over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen tegenover derden te kunnen voldoen, onder voorwaarde dat het algemeen bestuur tijdig op de hoogte is gesteld van een latent risico in deliquiditeit.</p> <p>14. Als blijkt dat een gemeente weigert de uitgaven als bedoeld in lid 11 op de begroting te zetten, verzoekt het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten om over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 van de Gemeentewet.</p>	<p>gedeputeerde staten wordt toegezonden. Artikel 208 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.</p> <p>13. Op een wijziging van de begroting zijn de bepalingen van dit artikel van overeenkomstige toepassing, voor zover die wijziging leidt tot een verandering van de inwonersbijdragen voor de taken van artikel 5, lid 4. Andere begrotingswijzigingen kan het algemeen bestuur vaststellen zonder toepassing van de leden 7 en 8.</p> <p>14. De gemeenten zorgen ervoor dat GGD Flevoland altijd over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen tegenover derden te kunnen voldoen, onder voorwaarde dat het algemeen bestuur tijdig op de hoogte is gesteld van een latent risico in de liquiditeit.</p> <p>15. Als blijkt dat een gemeente weigert de uitgaven als bedoeld in lid 12 op de begroting te zetten, verzoekt het algemeen bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten om over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 van de Gemeentewet.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>De gewijzigde Wgr voorziet in een verruiming van de uiterste termijnen voor de indiening van de kadernota, ontwerpbegroting en begroting in de begrotingscyclus. Per regeling kan gekozen worden voor kortere termijnen, maar niet voor latere data. Het oogmerk is de gemeenteraden meer positie te geven in de begrotingscyclus. De begrotingscyclus van gemeenschappelijke regelingen sluit daardoor beter aan op die van gemeenten, waardoor het voor gemeenteraden makkelijker wordt te overzien wat de gevolgen zijn van uitgaven aan regelingen voor de eigen gemeente. Ook krijgen gemeenteraden langer de tijd om een zienswijze op de conceptbegroting van een regeling te geven en ontvangen zij de kadernota later.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>de kadernota moet vóór 30 april naar gemeenteraden worden gestuurd in plaats van 15 april;</i> - <i>de begroting van een regeling moet uiterlijk 15 september naar gedeputeerde staten worden gestuurd in plaats van 1 augustus; en</i> 	

- *de ontwerpbegroting moet aan de gemeenteraden worden gezonden 12 weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. Dat was voorheen acht weken.*

De twee maanden tussen beide deadlines worden voldoende geacht om de uitgaven aan een regeling als verplichte uitgaven te verwerken in de gemeentelijke begrotingen.

Artikel 22 De jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur van de GGD Flevoland zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de voorlopige-jaarrekening van het voorgaande boekjaar aan de raden van de deelnemende gemeenten.
2. De voorlopige jaarrekening bevat de door elke gemeente werkelijk verschuldigde gemeentelijke inwonersbijdrage voor het basistakenpakket.
3. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening en de bestemming van het resultaat vast op of vóór 1 juli en het dagelijks bestuur zendt deze vóór 15 juli aan gedeputeerde staten.
4. Het dagelijks bestuur stelt de gemeenteraden in kennis van de vaststelling van de jaarrekening.
5. De vaststelling van de jaarrekening ontlast de leden van het dagelijks bestuur om zich te verantwoorden ten aanzien van het verantwoorde en gevoerde financieel beheer, behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden.

Artikel 26 Jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur van GGD Flevoland zendt vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de voorlopige jaarrekening van het voorgaande boekjaar aan de raden van de deelnemende gemeenten.
2. De voorlopige jaarrekening bevat de door elke gemeente werkelijk verschuldigde gemeentelijke inwonersbijdrage voor het basistakenpakket.
3. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening en de bestemming van het resultaat vast op vóór 1 juli en het dagelijks bestuur zendt deze binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.
4. Het dagelijks bestuur stelt de gemeenteraden in kennis van de vaststelling van de jaarrekening.
5. De vaststelling van de jaarrekening ontlast de leden van het dagelijks bestuur om zich te verantwoorden ten aanzien van het verantwoorde en gevoerde financieel beheer, behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden.
6. **Het algemeen bestuur stelt jaarlijks een controleprotocol vast**

	als basis voor de accountantscontrole op de jaarrekening.
<i>Artikel 23 Bijdragen gemeenten en derden</i>	Artikel 27 Bijdragen gemeenten en derden
<i>Artikel 24 Reservevorming</i>	Artikel 28 Reservevorming
<p>HOOFDSTUK 9 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING, OPHEFFING</p> <p><i>Artikel 25 Toetreding</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De toetreding van een gemeente heeft een besluit van het college van die gemeente en de toestemming van de desbetreffende raad. Die toetreding heeft de toestemming van de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur. 2. Aan de toetreding kan het algemeen bestuur voorwaarden verbinden. Artikel 9 Wgr is daarbij van overeenkomstige toepassing. 3. Het gemeentebestuur als genoemd in artikel 28 lid 3 geeft van elk bericht van toetreding kennis aan de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten en aan Gedeputeerde Staten. <p><i>Artikel 26 Uittreding</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elk college kan, na toestemming van de raad van haar gemeente, bij besluit de deelname aan deze regeling opzeggen met ingang van twee kalenderjaren na het jaar waarin dit besluit is genomen. Het desbetreffende college brengt een dergelijk besluit terstond ter 	<p>HOOFDSTUK 10 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING</p> <p>Artikel 30 Toetreding en uittreding</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Toetreding tot de gemeenschappelijke regeling of uittreding uit de gemeenschappelijke regeling is niet mogelijk, tenzij een algemene maatregel van bestuur, als bedoeld in artikel 8 van de Wet veiligheidsregio's, noopt tot toetreding van een of meer bestuursorganen. 2. De colleges van de deelnemende gemeenten en die van de toe- of uittredende gemeente(n) regelen in onderling overleg de gevolgen van de toetreding of de uittreding voor het vermogen van de gemeenschappelijke regeling en de deelnemende gemeenten. Daartoe maken zij afspraken over ten minste: personeel, contracten, huisvesting en investeringen. Artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen is van overeenkomstige toepassing. 3. Indien geen overeenstemming wordt bereikt over de gevolgen van uittreding en daarmee de uittreding zelf, kan op verzoek van elk van de colleges toepassing worden gegeven aan artikel 33 van deze regeling.

<p>kennis van het dagelijks bestuur en de uittreding heeft de toestemming van de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten.</p> <p>2. Het algemeen bestuur regelt de financiële verplichtingen en de overige gevolgen van de uittreding. Artikel 9 Wgr is daarbij van overeenkomstige toepassing.</p> <p>3. Als het algemeen bestuur bij meerderheid van tenminste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen daartoe besluit, kan het een kortere termijn toestaan dan de in lid 1 genoemde termijn.</p> <p>4. Het gemeentebestuur als genoemd in artikel 28 lid 3 geeft van elk besluit van uittreding kennis aan de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten en aan Gedeputeerde Staten.</p>	
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>Een besluit tot uittreding wordt niet genomen door de uittredende gemeente zelf maar volgt hetzij uit een wijziging van de indeling in regio's zoals opgenomen in de bijlage bij de wet veiligheidsregio's dan wel uit een gemeentelijke herindeling. Dit betekent dat een verzoek tot uittreding van de uittredende gemeente aan het algemeen bestuur niet aan de orde is. Het gaat om een melding waar het algemeen bestuur kennis van neemt.</i></p> <p><i>Omdat een GGD een regeling van colleges van burgemeester en wethouders is, zijn alle colleges partij. Zij dienen dus te overleggen over de gevolgen van de uittreding. Kijkend naar artikel 1 van de Wgr lijkt het om redenen van democratische legitimering aantrekkelijk dat alle colleges hun voornemen tot besluitvorming over die gevolgen ter kennis brengen van de eigen raad en deze om een eventuele zienswijze vragen. Als alle colleges, gedekt door de raden, het eens zijn over de gevolgen van de uittreding is de zaak opgelost en kan tot afwikkeling worden overgegaan.</i></p> <p><i>Wanneer geen overeenstemming kan worden bereikt doet zich de vraag voor hoe tot besluitvorming kan worden gekomen, om een patstelling te voorkomen. Het algemeen bestuur is zodanig geen partij dat hij hierin een knoop door kan hakken. Bovendien: de uittredende gemeente delft dan altijd het onderspit. Hetzelfde euvel doet zich voor als je de colleges in meerderheid laat beslissen.</i></p> <p><i>Beter is een geschillenregeling. De bestaande geschillenregeling is bedoeld om een oplossing te bieden in die gevallen waarin over de toepassing</i></p>	

van de gemeenschappelijke regeling verschil van opvatting persisteert.

Een verschil van mening over de gevolgen van de uittreding is logischerwijs misschien wel aan te merken als een geschil over de toepassing van de gemeenschappelijke regeling in de ruimste zin. Maar om onduidelijkheid te voorkomen wordt dit expliciet genoemd en verwezen naar de geschillenregeling van de gemeenschappelijke regeling.

Artikel 27 Wijziging en opheffing

1. De colleges gaan deze regeling aan voor onbepaalde tijd.
2. Wijziging of opheffing van de regeling vindt plaats bij eensluidende besluiten van de colleges, na toestemming van de desbetreffende raden, van tenminste twee derde van de gemeenten, die samen twee derde van het aantal inwoners van het werkgebied omvatten. Een voorstel daartoe kan worden gedaan door het algemeen bestuur of door de colleges van ten minste drie gemeenten.
3. Als een voorstel als bedoeld in het vorige lid uitgaat van colleges, dienen zij dit in bij het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur legt het voorstel ter beslissing voor aan de colleges die hun raad om toestemming vragen.
4. Bij opheffing van de regeling stelt het algemeen bestuur, gehoord de colleges ende raden van de deelnemende gemeenten, een procedure vast voor de gevolgen van de opheffing. Deze procedure voorziet in de verplichting van de gemeenten om alle rechten en verplichtingen van de GGD Flevoland te verdelen op een in de procedure nader te bepalen wijze. Artikel 9 van de Wgr is daarbij van overeenkomstige toepassing.
5. De bestuursorganen blijven voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van het vermogen nodig is.

Artikel 35 Duur van de regeling

De colleges gaan deze regeling aan voor onbepaalde tijd.

Artikel 31 Wijziging

1. Wijziging van de regeling vindt plaats bij eensluidende besluiten van de colleges, na toestemming van de desbetreffende raden, van ten minste twee derde van de gemeenten, die samen twee derde van het aantal inwoners van het werkgebied omvatten. Een voorstel daartoe kan worden gedaan door het algemeen bestuur of door de colleges van ten minste drie gemeenten.
2. Als een voorstel als bedoeld in het vorige lid uitgaat van colleges, dienen zij dit in bij het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur legt het voorstel ter beslissing voor aan de colleges die hun raad omtoestemming vragen.
3. Het gemeentebestuur als genoemd in artikel 36 lid 1 geeft van elk besluit van wijziging kennis aan de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten en aan gedeputeerde staten.

6. Het gemeentebestuur als genoemd in artikel 28 lid 3 geeft van elk besluit van wijziging of opheffing kennis aan de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten en aan Gedeputeerde Staten.

Artikel 32 Opheffing

1. Deze gemeenschappelijke regeling kan alleen worden opgeheven indien in plaats hiervan een nieuwe regeling in werking treedt die voldoet aan de eisen uit de Wet publieke gezondheid dan wel als de verplichting tot instandhouding van een gemeenschappelijke regeling uit de Wet publieke gezondheid niet langer bestaat.
2. Bij opheffing van de regeling stelt het algemeen bestuur, gehoord de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten, een liquidatieplan vast voor de gevolgen van de opheffing. Hierbij kan van de bepalingen uit deze gemeenschappelijke regeling worden afgeweken.
3. Dit liquidatieplan voorziet in de verplichting van de gemeenten om alle rechten en verplichtingen van GGD Flevoland te verdelen op een in het liquidatieplan nader te bepalen wijze. Artikel 9 van de Wet gemeenschappelijke regelingen is daarbij van overeenkomstige toepassing.
4. Het liquidatieplan voorziet tevens in de gevolgen die de beëindiging heeft voor de medewerkers werkzaam bij GGD Flevoland.
5. Het liquidatieplan geeft regels voor de wijze waarop de aan deze gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeenten, voor zover het saldo ontoereikend is, zorg dragen voor de nakoming van de verplichtingen van het openbaar lichaam.
6. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.
7. Zo nodig blijven de organen van het openbaar lichaam ook na

	<p>het tijdstip van opheffing in functie totdat de liquidatie is voltooid.</p> <p>8. Het gemeentebestuur, genoemd in artikel 36 lid 1, geeft van elk besluit van opheffing kennis aan de colleges en de raden van de deelnemende gemeenten en aan gedeputeerde staten.</p>
	<p>Artikel 33 Geschillen</p> <p>1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van Wet gemeenschappelijke regelingen de beslissing van gedeputeerde staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een geschillencommissie.</p> <p>2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers van alle bij het geschil betrokken partijen en een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijk voorzitter.</p> <p>3. De geschillencommissie stelt haar werkwijze zelf vast.</p> <p>4. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken partijen.</p> <p>5. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen. De geschillencommissie brengt dit advies onverwijld ter kennis van de bij het geschil betrokken partijen. Het advies is openbaar.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>Een bepaling omtrent geschillen was nog niet opgenomen in de gemeenschappelijke regeling. (Onder andere) met oog op artikel 30 (nieuw) is deze bepaling wel wenselijk en hierbij toegevoegd.</i></p>	

	<p>HOOFDSTUK 11 SLOTBEPALINGEN</p> <p>Artikel 34 Evaluatie betrokkenheid gemeenteraden</p> <p>Voor de evaluatie van deze regeling wordt aangesloten bij het beleid omtrent de evaluatie van verbonden partijen van de deelnemende gemeenten.</p>
<p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>De gewijzigde Wgr kent een verplichting om afspraken te maken over evaluatie van de gemeenschappelijke regeling. Om onnodige administratieve lasten voor de deelnemende partijen te voorkomen wordt niet in de wet voorgeschreven waar de evaluatie specifiek op gericht moet zijn, hoe vaak die moet plaatsvinden en op welke wijze. Er kan dus ook worden gekozen voor de afspraak om de regeling niet te evalueren, maar dit is dan een bewuste keuze waar de raden mee dienen in te stemmen.</i></p> <p><i>Er is gekozen om het evalueren van deze regeling aan te laten sluiten bij het gemeentelijk beleid in evaluatie van de betrokken partijen van de desbetreffende gemeenten. Dit heeft als doel om te zorgen dat de evaluatie van de gemeenschappelijke regeling efficiënt en doeltreffend verloopt. Door de evaluatie aan te sluiten op het gemeentelijk beleid omtrent evaluatie van verbonden partijen, wordt voorkomen dat er onnodige extra last ontstaat voor zowel de gemeenten als de regeling zelf.</i></p>	
<p>HOOFDSTUK 10 SLOTBEPALING</p> <p>Artikel 28</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deze regeling kan worden aangehaald als “Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland” en heeft een toelichting, die daarvan integraal onderdeel uitmaakt. 2. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2016. 3. Het gemeentebestuur van Lelystad is het gemeentebestuur als bedoeld in artikel 26 van de wet en zendt de regeling aan gedeputeerde staten en maakt deze tijdig in alle gemeenten bekend 	<p>Artikel 37 Citeertitel</p> <p>Deze regeling wordt aangehaald als: Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Flevoland 2023.</p> <p>Artikel 36 Bekendmaking en inwerkingtreding</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het gemeentebestuur van Lelystad is het gemeentebestuur als bedoeld in artikel 26 van de Wgr en maakt de regeling in alle

<p>door kennisgeving van de inhoud hiervan in de Staatscourant. Artikel 140 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.</p> <p>4. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.</p>	<p>deelnemende gemeenten bekend in het door dat gemeentebestuur uitgegeven gemeenteblad.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Het dagelijks bestuur voegt in het register, bedoeld in artikel 136 lid 1 Wet gemeenschappelijke regelingen, de gegevens toe, bedoeld in artikel 136, tweede lid Wet gemeenschappelijke regelingen. 3. Deze gemeenschappelijke regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking. 4. Het eerste en tweede lid zijn van toepassing op besluiten tot wijziging of opheffing van de regeling, alsmede op besluiten tot toetreding en uittreding. <p>Artikel 38</p> <p>In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.</p>
<p><i>Toelichting artikel 36</i></p> <p><i>Gewijzigd n.a.v. de inwerkingtreding van de Wet elektronische publicaties.</i></p>	