

CONCEPT

Overleg:	GGD bestuur
Notulist(e)	Mevrouw L. van der Linden
Leden van het bestuur:	De heer R. Broekema (voorzitter, Lelystad), mevrouw F. de Jonge (Almere), mevrouw L. Hillebregt (Dronten), mevrouw S. Werkman (Noordoostpolder), de heer F. Brouwer (Urk) en de heer E. van de Beld (Zeewolde).
Leden van directie	Mevrouw M. Vluggen (directeur Publieke Gezondheid), de heer G. van Gulick (directeur financiën en bedrijfsvoering), de heer P. Visser (adjunct-directeur GGD GHOR), mevrouw K. Makarawung (directiesecretaris) en mevrouw L. van der Linden (verslag).
Afwezig met bericht	-
Op uitnodiging:	-
Datum:	15 juni 2023
Tijd:	10.00 – 11.15 uur
Locatie:	Lelystad, GGD Flevoland

1. Opening

De heer Broekema opent de vergadering.

1.1 Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

1.2 Ingekomen stukken en mededelingen

Covid-locaties

Er wordt gevraagd of de Covidvaccinatie- en testlocaties in stand worden gehouden? Mevrouw Vluggen reageert dat dit niet het geval is. Conform besluit van het ministerie van VWS worden deze afgebouwd. Wel wordt er gesproken over een najaarsvaccinatiecampagne. Op dit moment is nog niet duidelijk welke bevolkingsgroep/bevolkingsgroepen hiervoor wordt uitgenodigd. Ten aanzien van de ontwikkeling om te komen tot vaccinatievoorzieningen voor volwassenen onder coördinatie van de GGD'en meldt mevrouw Vluggen dat, zoals het er nu naar uitziet, dit naar alle verwachting vaste locaties zullen zijn.

2. Concept-notulen 11 mei 2023

T.a.v. pagina 3, 1^e bullet: twee petten/twee belangen. De tekst moet zijn “.. en maar één belang heb”.

3. Jaarstukken 2022

De heer Van de Beld geeft als portefeuillehouder een korte toelichting. Hij geeft aan dat de accountant heeft gemeld een goedkeurende verklaring af te zullen geven. De heer Van Gulick voegt hieraan toe dat de formele schriftelijke accountantsverklaring getrouwheid en rechtmatigheid nog volgt.

De te nemen stappen zijn als volgt:

- Vaststellen van de jaarstukken 2022. De voorzitter en secretaris ondertekenen de jaarstukken. Deze worden naar de accountant verzonden.
- Accountant waarmerkt de vastgestelde jaarstukken 2022 en voegt de bijbehorende accountantsverklaring hieraan toe



Vanuit het bestuur wordt gevraagd of het overleg met de controllers heeft plaatsgevonden. De heer Van Gulick bevestigt dat dit heeft plaatsgevonden. Tevens wordt opgemerkt dat de datum bij het voorblad bij 'voorgesteld wordt' 11 mei 2023 moet zijn in plaats van 11 mei 2022.

Besluit:

Met in achtneming van bovengenoemde opmerkingen, stelt het bestuur de jaarstukken 2022 vast. De jaarstukken 2022 worden conform de wettelijke eisen verspreid, gepubliceerd op de website van GGD Flevoland en ter informatie verzonden aan de gemeenteraden. In de vergadering van september stelt het bestuur de bestemming van het resultaat vast.

4. Benoeming Dagelijks Bestuur

De heer Broekema geeft in zijn rol als portefeuillehouder een korte toelichting. Naar aanleiding van het wijzigingsvoorstel gemeenschappelijke regeling is door het AB verzocht om de benodigde inrichting van het DB te organiseren. In de vergadering van 15 december 2022 (bijlage 4.1) heeft het AB reeds de besloten welke leden, op basis van hun functie in het AB, lid zijn van het DB. In het kader van de voorbereiding op de vaststelling van de begroting 2024 wordt in deze vergadering voorgesteld om de benoeming van het DB te doen. Op deze manier kan het DB voldoen aan haar verplichting inzake de voorbereiding vaststelling van de begroting 2024. Verdere uitwerking van beschrijving, taken en bevoegdheden van het DB wordt voorbereid voor de vergadering van 07 september aanstaande.

In bijlage 4.2 bij de stukken zijn de taken van het DB ter voorbereiding op de begroting 2024 opgenomen, zijnde: Het dagelijks bestuur voegt de commentaren van de gemeenten waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. Het dagelijks bestuur stelt de raden schriftelijk en gemotiveerd in kennis van hoe de zienswijzen in de door het Algemeen Bestuur vastgestelde begroting zijn verwerkt.

In de vergadering van 7 september aanstaande worden, ten aanzien van de werking van het DB, onderstaande onderwerpen voorbereid:

- Reglement van orde
- Aangepast organisatiebesluit
- Vergadering van DB voorbereidend op besluitvorming in het AB ten aanzien van de begroting 2024.

Vooruitlopend op de behandeling van de begroting 2024 in de vergadering van 7 september aanstaande is naast de rol van het AB en het DB tevens uitgewerkt in bijlage 4.2 hoe de besluitvorming tot stand kan komen.

De voorgestelde werkwijze is conform de wettelijke eisen en vergelijkbaar met die van de veiligheidsregio.

Besluit:

Het bestuur stemt in met de benoeming van de leden van het DB bestaande uit de heer Broekema (voorzitter), de heer Brouwer (vicevoorzitter) en de heer Van de Beld (portefeuillehouder Financiën). Voor de vergadering van het AB 7 september aanstaande worden onderstaande punten nader uitgewerkt c.q. voorbereid ter vaststelling:

1. Beschrijving van taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur in een reglement van orde.
2. Actualisatie van de Organisatieverordening GGD Flevoland.
3. Dat, ter voorbereiding op vaststelling van de begroting 2024 in de vergadering van het algemeen bestuur op 7 september aanstaande, hiertoe een vergadering van het dagelijks bestuur wordt voorbereid.

5. GALA en uitvoeringsplan 2023-2026

Dhr. Broekema licht kort toe:

In de vergadering van het algemeen bestuur van 11 mei 2023 is het bestuur geïnformeerd over de voortgang. In deze vergadering is een tweetal dilemma's besproken:

- De tijds-klem; voortgang gemeentelijke integrale planvorming en doorloop uitvoeringsplan 2023-2026.
- Inhoudelijke klem; lokale benodigde inzet versus regionale benodigde inzet.

Het bestuur heeft besloten om de toen voorliggende besluitvorming met betrekking tot allocatie van middelen voor thema's gezonde leefomgeving, mentale gezondheid en gezondheidsachterstanden opnieuw te agenderen voor de vergadering van 15 juni 2023, onder voorbehoud van voortgang in de afstemming tussen gemeenten en GGD.

Hij stelt dat, ten opzichte van de voorgestelde besluitvorming in de vergadering van 11 mei 2023, er sprake is van een status quo aangaande de inhoudelijke uitwerking van de drie genoemde thema's. De afstemming met gemeenten is nog in uitvoering. Er is meer tijd nodig ten aanzien van de uitvoering van de drie vastgestelde thema's.

Mevrouw Makarawung geeft aan dat het vanuit het perspectief van GGD Flevoland en van het uitvoeringsplan, het van belang is om onderstaande punten in de afstemming tussen gemeenten en GGD in beeld te houden:

- Het uitvoeringsplan 2023-2026 vraagt om lokale inzet én regionale coördinatie op de drie genoemde thema's.
- Gemeenten spannen zich in om, ten behoeve van hun lokale inzet, het uitvoeringsplan 2023-2026, op de drie genoemde thema's, mee te nemen in hun lokale integrale plan GALA.

Echter helaas moeten wij constateren dat het nu nog te vroeg om nu een besluit te nemen, wel wordt doorgegaan op dezelfde ingeslagen weg.

Vanuit het bestuur wordt aangegeven dat er vanuit de gemeenten de wil is om het zo goed mogelijk te doen en dat er de wil is om elkaar (regionaal) te vinden.

Lastig aspect is dat de regionale ketendiscussie ook veel afstemming vraagt. Daarnaast lopen er binnen de gemeenten ook veel lokale projecten bijvoorbeeld gericht op het thema gezondheidsverschillen.

Besluit:

Het bestuur neemt kennis van de voortgang met betrekking tot de uitwerking thema's gezonde leefomgeving, mentale gezondheid en gezondheidsachterstanden zoals opgenomen in het uitvoeringsplan 2023-2026.

Zorgtafel

Per 1 juli 2023 moeten de gemeenten een regiobeeld opleveren waarna een regioplan wordt opgesteld met daarin de regionale en lokale behoeften. Deze behoeften worden nader besproken in het BOSD. Het regioplan is een optelsom van wat lokaal en regionaal moet gebeuren ten aanzien van de inrichting van de zorg. Belangrijk is om hierbij goed te kijken naar de governance en het vervolgproces. Vanuit de regiegroep wordt voorgesteld om de zorgtafel hierin een rol te geven maar de vraag is of dit een logisch gremium is?

Besproken wordt dat de zorgtafel een netwerk/platform van zorgpartijen is met als doel het delen van informatie. Het is van belang om de bestaande (bestuurlijke) afstemmingslijnen in stand te houden en hier niet nog een extra besluitvormingslijn aan toe te voegen. Op basis hiervan zou de Zorgtafel dan ook niet geïnstitutionaliseerd moeten worden.

De zorgtafel is een afstemmingsoverleg en kan een adviserend klankbord zijn. Het algemeen bestuur is van mening dat dit zo moet blijven.

Een eventuele aanpassing van de governance van de huidige besluitvorming via de stuurgroep gemeenten/zorgverzekeraar naar het BOSD zou in een later stadium geagendeerd kunnen worden wanneer de inhoud helder is en de benodigde afstemming daarop wordt aangesloten.



Flevoland

NOTULEN

6. Rondvraag

Frequentie vergaderingen AB:

Mevrouw De Jonge en de heer Broekema vragen of er gekeken kan worden naar de frequentie van deze vergadering. Voor hun gevoel zijn er veel vergaderingen. Mevrouw Vluggen geeft aan naar de frequentie en inhoud van de vergaderingen te kijken vooruitlopend op de planning 2024. Daarbij moet ook gekeken worden naar de werking van het DB. Mevrouw Vluggen stelt voor om bij de evaluatie terug te kijken naar het afgelopen jaar en dit op te nemen in het programma van de najaarssessie in oktober 2023. Het bestuur gaat akkoord met dit voorstel. **Actie.**

Aldus vastgesteld op 7 september 2023 en getekend op 09 november 2023

te Lelystad,

R. Broekema
voorzitter

M. Vluggen
secretaris

NOTULEN

Actielijst behorend bij notulen 15 juni 2023

Nr	Datum overleg	Omschrijving actie incl. beoogd effect	Verantwoordelijk uitvoering	Plandatum gereed	Datum gerealiseerd
1	06 april 2023	Wijzigingsvoorstel GR: <ul style="list-style-type: none"> > Uitwerking verantwoordelijkheden, taken en werkwijze AB en DB. > Uitwerking AB en DB bespreken in vergadering 	Mevrouw Vluggen	Oktober 2023	
2	15 juni 2023	Frequentie AB 2024. Tevens evaluatie AB mee te nemen in brainstormsessie oktober 2023	Mevrouw Makarawung	Oktober 2023	