



CONCEPT

| | |
|-------------------------------|---|
| Overleg: | GGD Bestuur |
| Notulist(e) | Mevrouw L. van der Linden |
| Leden van het bestuur: | Mevrouw R. Bosch (Almere), voorzitter, mevrouw I. Korting (Dronten), mevrouw M. Uitdewilligen (Noordoostpolder) de heer J. Schoone (Lelystad,), de heer F. Brouwer (Urk) vice voorzitter en de heer S. Scheffer (Zeewolde). |
| Leden van directie | mevrouw M. Vluggen (directeur Publieke Gezondheid), de heer G. van Gulick (directeur financiën en bedrijfsvoering) en mevrouw K. Makarawung (directiesecretaris), mevrouw L. van der Linden (verslag). |
| Afwezig met bericht | |
| Op uitnodiging: | De heer R. Houdijk (interim-directeur GGD Flevoland), Bij bestuurlijke sessie: mevrouw L. Nieuwenhoven (beleidsmedewerker) en de heer H. Bos (beleidsmedewerker). |
| Datum: | 11 november 2021 |
| Tijd: | 10.30 – 12.45 uur |
| Locatie: | Van der Valk Almere |

Bestuurlijke sessie

1. Opening

Mevrouw Bosch opent de vergadering.

Mevrouw Bosch heet de heer Scheffer, wethouder van gemeente Zeewolde, welkom. Na vertrek van wethouder Prins, neemt hij deze taken over.

2. Thema's meerjarenbeleidsplan

Mevrouw Vluggen leidt in en de heer Bos geeft een presentatie.

In de presentatie staan de thema's, die gezamenlijk met de interne teams en de ambtenaren van de gemeenten, zijn benoemd voor de periode 2023-2026. De periode van het meerjarenbeleidsplan loopt ongeveer gelijk aan die van de bestuursperiode. Er wordt dan ook voorgelegd op welke wijze de overdracht naar het nieuwe bestuur vorm wordt gegeven.

De acht opgestelde thema's zijn de "paraplu" voor het uitvoeringsplan op basis van regionale en landelijke ontwikkelingen.

Het is de bedoeling dat in het voorjaar 2022 de hoofdlijn is vastgesteld en dat deze wordt overgedragen aan het nieuwe bestuur.

In de presentatie wordt het proces uitgelijnd: meerjarenbeleidsplan – vaststelling – uitwerking uitvoeringsplan.

Met de term vaststelling wordt het vaststellen op hoofdlijnen van de algemene thema's, met bijbehorende ambities, door het huidige bestuur bedoeld.

Opmerkingen van de bestuurders:

- Waarom loopt de cyclus gelijk aan de periode van de zittingsperiode van het bestuur? Waarom nu geen beleidsplan voor 2 jaar en hierna weer voor 4 jaar zodat het nieuwe bestuur na haar inwerktraject nieuwe accenten kan leggen die overgaan op het daaropvolgende bestuur. Het meerjarenbeleidsplan is "going concern".



Gemeente Noordoostpolder en Almere hebben bijvoorbeeld geen einddatum bij hun meerjarenbeleidsplannen. Deze suggestie wordt meegenomen in het vervolg van het proces van het Meerjarenbeleidsplan.

- De ambitie innovatie ontbreekt.
Hoe slimmer en beter organiseren? Conform opmerkingen in rapport Jonker Verweij. Deze suggestie wordt meegenomen in het Meerjarenbeleidsplan.
- Regierol
In de eerste plaats wordt de suggestie gedaan om in beeld te krijgen wat er allemaal gedaan wordt ten aanzien preventie. Er gebeurt heel veel en er is ook samenhang. Het is helpend als de samenhang van preventie-activiteiten in beeld zijn.
Tevens wordt uitgesproken dat het van belang is om dan ook een partij een agenda-settende rol te geven in het behouden van overzicht.

Samenvattend:

- Het bestuur herkent de thema's en uitgangspunten zoals nu benoemd, opgesteld voor het Meerjarenbeleidsplan 2023-2026..
- Geen einddatum in het meerjarenbeleidsplan.
- Proces uitwerken waarin Meerjarenbeleidplannen en uitvoeringsplannen geëvalueerd worden.
- In vele gremia/bij diverse opgaven binnen het domein van preventie heeft de GGD een agenda-settende c.q. verbindende rol (aandacht voor de diverse rollen van de GGD: verbindend, bewaker, kennis).

Bespreken in vergadering januari: de agenda-settende rol van de GGD binnen het domein van de publieke gezondheid van de toekomst en in het behouden van overzicht. **Actie**

Naar aanleiding hiervan wordt gemeld dat in sommige gemeenten de ambtenaren hebben aangegeven dat zij niet tijdig genoeg zijn meegenomen in de planvorming van het Meerjarenbeleidsplan. Mevrouw Bosch reageert hierop dat de GGD ook zijn professionele verantwoordelijkheid heeft in het opstellen van dergelijke beleidsplannen. En dat het uiteraard goed is om ambtenaren in het proces te betrekken. De GGD is, samen met het GGD bestuur verantwoordelijk, voor de publieke gezondheid in de gemeenten en trekken hierin samen op. In het verdere proces van het Meerjarenbeleidsplan en de uitvoeringsplannen worden de ambtenaren, zoals reeds opgenomen in het proces, nauw betrokken.

3. Voorbereiding begroting 2023

Deze bespreking is een opmaat voor de begroting 2023, waarbij tegelijk het verzoek van de gemeentesecretarissen (1 oktober 2020) wordt meegenomen ten aanzien van keuzemogelijkheden voor besparing.

In januari 2022 vindt de vaststelling van de inhoudelijke keuzes plaats, inclusief de financiële gevolgen daarvan voor de collectieve bijdrage (de "inwonerbijdrage") vanuit de gemeenten. Op basis hiervan vindt ambtelijk de uitwerking plaats van de concept ontwerpbegroting 2023 (incl. meerjarenraming) ten behoeve van de vergadering van maart 2022. Na vaststelling van de ontwerpbegroting, in de vergadering van april 2022, krijgen de gemeenten daarna de gelegenheid om hierop hun zienswijze aan te leveren. Een en ander conform de reguliere procedures.

Er wordt gevraagd wat bedoeld wordt met de opmerking "zodra de pandemie afneemt, heeft de organisatie tijd nodig om te herstellen". Mevrouw Vluggen geeft aan dat er gedurende de afgelopen twee jaar een grote wissel is getrokken op de GGD als organisatie. Van medewerkers is veel gevraagd. Wanneer de bestrijding van de COVID-19 is gebeurd, is er ruimte nodig om op adem te komen en terug te keren naar normale werkdruk/-belasting.

Er wordt een aantal autonome (onontkoombare) ontwikkelingen onderkend. Hiermee wordt onder andere bedoeld, de volgende onzekerheden:

- Landelijke ontwikkelingen ten aanzien van versterking publieke gezondheid en de hierbij horende investering in beschermingstaken, gezondheidsbevordering en versterken infectieziektebestrijding.



- Corona als Hotspot conform de nieuwe archiefwet. Hierin wordt samengewerkt met de gemeentearchivaris van gemeente Lelystad en de provincie.
- Implementatie NEN 7510, informatieveiligheid. De eis van certificering geldt al voor de RAV. Landelijk is afgesproken dat de implementatie van NEN 7510 ook doelstelling is voor de andere bedrijfssonderdelen van de GGD.

De presentatie wordt nagezonden. **Actie.**

Opmerkingen bij de presentatie:

- Wat is de reden van de grote omzetstijging ?
Antwoord: Sinds 2016 is sprake van een stijging van de omzet plustaken en taken in opdracht van derden. Uiteraard is in 2020 en 2021 de extra omzet vanuit VWS vanuit de tijdelijke financiering Covid-19 overheersend. In 2021 bedraagt deze circa 27 miljoen.
- Hoe groot is de inwonerbijdrage?
Antwoord: de inwonerbijdrage in 2021 bedraagt circa 9,3 miljoen.
- Covid-19 heeft een grote invloed op de organisatie. Is hiervoor een risico opgenomen?
Antwoord: Er is in de begroting 2022 een risico van € 450.000 opgenomen als dekking op de onzekerheid financiering door VWS.

Ten aanzien van het schriftelijke verzoek van de gemeentesecretarissen inzake mogelijke besparingen op het gemeenschappelijke deel wordt voorgesteld naar aanleiding van het te volgen reguliere begrotingsproces, het bestuur te informeren over de resultaten daarvan.

De directie GGD zal, ter voorbereiding op de ontwerpbegroting 2023, een analyse uitvoeren die bestaat uit de volgende aspecten:

- Huidige situatie
- Verwachte ontwikkelingen
- Benchmark
- Begroting 2022
- Risico's
- Besparingsmogelijkheden en gevolgen
- Oordeel directie

Besluit: het bestuur stemt in met bovengenoemd voorstel.



Vergadering dagelijks en algemeen bestuur

1. Opening

2. Notulen

Notulen bestuur GGD Flevoland d.d. 23 september 2021

Geen opmerkingen, vastgesteld.

Actielijst:

Ten aanzien van actiepunt 5, standpunt GGD Nederland ten aanzien van verlenging termijn screening borstkanker, wordt aangegeven dat GGD Nederland hierin geen standpunt inneemt.

De actiepunten 2, 3, 4, 5 en 6 zijn afgehandeld en worden van de actielijst verwijderd.

Notulen bestuur GGD Flevoland d.d. 23 september 2021, besloten deel

Geen opmerkingen, vastgesteld

3. Covid-19

Mevrouw Vluggen geeft een korte toelichting.

In verband met de enorme toename van het aantal besmettingen, is er opschaling ten aanzien van de processen testen, BCO en vaccineren.

Er is gestart met het plan 'fijnmazig vaccineren, fase 2'. Hiermee wordt, in afstemming met de individuele gemeenten, ingezet om doelgroep gericht inwoners te informeren over COVID-19 en de mogelijkheid tot vaccinatie.

Ten aanzien van de booster-vaccinatie krijgt de GGD ook de opdracht om de niet-mobiele thuiswonenden te vaccineren. Hiervoor worden mobiele teams ingezet.

De druk op de zorgketen neemt zorgwekkend toe, mede onder druk van schaarste in personeel.

Voor de gemeente Urk is een samenwerking aangegaan met de huisartsen. De huisartsen vaccineren voor Covid-19, de prikken worden dagelijks aangeleverd door GGD Flevoland.

De heer Brouwer geeft aan vragen te hebben over het advies van GGD Flevoland ten aanzien van het wel of geen toestemming geven voor een demonstratie in combinatie van de lage vaccinatiegraad op Urk. Mevrouw Vluggen en de heer Brouwer zullen hier separaat contact over hebben. **Actie.**

4. Thema's meerjarenbeleidsplan 2023-2026 (uit bestuurlijke sessie)

De genoemde thema's in de bestuurlijke sessie zijn verkennend van aard. Er is ruimte om thema's toe te voegen.

Het thema innovatie kan hierbij een rode draad vormen.

Mevrouw Korting geeft aan dat zij graag het thema acute zorg wil toevoegen.

Dit thema zal worden meegenomen als maatschappelijk thema.

Er wordt tevens verzocht om te kijken waar raakvlakken liggen met thema's op de agenda van het BOSD.

Besluit: het bestuur stemt, met in achtneming van de gemaakte opmerkingen, in met de themalijst, die als kader dienst voor het meerjarenbeleidsplan 2023-2026

5. Voorbereiding begroting 2023 (uit bestuurlijke sessie)

Besluit: het bestuur geeft de directie opdracht om voor de bestuursvergadering van januari 2022:

- Om op de wettelijke basistaken uit de inwonerbijdrage een transparante analyse uit te voeren van eventuele besparingsmogelijkheden, conform vastgesteld format.
- Externe ontwikkelingen in beeld te brengen die invloed kunnen hebben op de inwonerbijdrage.
- Keuzeopties (scenario's) aan het bestuur voor te leggen voor de inwonerbijdrage 2023.
- Het door het bestuur gekozen scenario 2023 en de daarbij toegepaste afweging zal ter informatie worden toegezonden aan de gemeentesecretarissen.

6. Bestuursrapportage t/m september 2021

De heer Van Gulick geeft een korte toelichting.

Uit de tussentijdse toets rechtmatigheid en risico's blijkt dat het gemelde tekort van circa € 76.000 afdoende kan worden gedekt vanuit de algemene reserve.

Aandachtspunten zijn reizigersvaccinatie, Covid-19, toezicht kinderopvang, schaarste aan personeel bij de RAV en verscherping van de wettelijk eisen.

Het tekort bij de RAV is onder andere het gevolg van het inwerken van nieuwe medewerkers. Op dit moment zijn alle opleidingsplaatsen ingevuld.

Mevrouw Korting benoemt de verslechtering van de aanrijtijden van de ambulance voor gemeente Dronten. Zij heeft hierover al contact gehad met de heer Roest. De verslechtering van de aanrijtijden is het gevolg van onder andere Covid-19 en tijdelijke sluitingen van SEH's door drukte en tekort aan personeel.

Besluit:

Het bestuur neemt kennis van de tussentijdse realisatie tot en met september 2021.

Het bestuur neemt kennis van de duiding van het gemelde voorlopige financiële tekort.

Het bestuur neemt kennis van de tussentijdse toets rechtmatigheid en risico's.

7. Forensische geneeskunde

Mevrouw Vluggen geeft een korte toelichting.

Op dit moment zijn er veel ontwikkelingen zowel landelijk als bovenregionaal. Het doel is om de forensische geneeskunde toekomstbestendig te maken. Schaarste en ziekte bij personeel geeft extra druk op het rooster.

Besluit: het bestuur neemt kennis van de notitie voor de BAC PG met betrekking tot ontwikkelingen en beleidskeuzes van integrale forensische geneeskunde.

8. Rondvraag

Covid-19

De heer Schoone vraagt aandacht de communicatielijnen rondom Covid-19 kort te houden. Hij vraagt om het bestuur blijvend tijdig te informeren, bijvoorbeeld rond het aanvragen van vergunningen voor een nieuwe teststraat.

Het bestuur geeft aan belangrijke communicatie inzake Covid-19 graag rechtstreeks te willen blijven ontvangen.

Veluwezoom

De heer Brouwer vraagt naar de planning inzake het pand aan de Veluwezoom.

Het is de planning dat in 2022 wordt gestart met de verbouwing van het pand. De heer Van Gulick geeft aan dat de verwachting is dat de verbouwkosten hoger zullen uitvallen als gevolg van de algemene huidige hogere kostenniveaus voor materiaal en aannemers.

Rijksvaccinatieprogramma (RVP)

Mevrouw Makarawung meldt dat volgende week het halfjaarlijkse rapport RVP gereed is. Er wordt afgesproken dat deze aan het bestuur wordt toegezonden waarna het in een volgende vergadering wordt besproken. **Actie.**

Afstemmingsoverleg

Mevrouw Vluggen meldt dat het afstemmingsoverleg met de burgemeesters in de plaats is gekomen van het RBT-overleg.

In dit overleg is ook gesproken over het fijnmazig vaccineren en er is besloten dat per gemeente samen met de GGD een kernteam wordt opgericht om te kijken hoe de vaccinatiegraad kan worden vergroot.



Flevoland

NOTULEN

Zorgplein Emmeloord

Mevrouw Uitdewilligen uit haar zorgen over de deelname van de RAV in het zorgplein Emmeloord. Indien nodig komt mevrouw Uitdewilligen hier een volgend overleg op terug.

Aldus vastgesteld op 20 januari 2022 en getekend op @@ 2022

te Lelystad,

R. Bosch-Nijeboer
voorzitter

M. Vluggen
secretaris

NOTULEN

Actielijst behorend bij notulen 11 november 2021

| Nr | Datum overleg | Omschrijving actie incl. beoogd effect | Verantwoordelijk uitvoering | Plandatum gereed | Datum gerealiseerd |
|----|---------------|--|--|-------------------------------|--------------------|
| 1 | 18-03-2021 | In het proces naar de opmaak van de ontwerpbegroting 2023 een analyse doen naar eventuele keuzemogelijkheden voor besparing | Mevrouw Vluggen | Q1 2022 | |
| 2 | 11-11-2021 | Uit bestuurlijke sessie: <ul style="list-style-type: none"> ➤ bespreken van de agenda-settende rol van de GGD binnen het domein van de publieke gezondheid van de toekomst en in het behouden van overzicht in vergadering januari 2022. ➤ Toesturen presentatie | Mevrouw Makarawung Mevrouw Makarawung | Januari 2022 December 2021 | |
| 3 | 11-11-2021 | De heer Brouwer stuurt reactie inzake vraag wel of geen toestemming geven voor demonstratie in combinatie met lage vaccinatiegraad toe aan mevrouw Vluggen | De heer Brouwer | November 2021 | |
| 4 | 11-11-2021 | Toesturen halfjaarlijkse rapport RVP aan bestuur. Bespreking rapport in een volgende vergadering | Mevrouw Makarawung | December 2021 | |
| 5 | | | | | |
| 6. | | | | | |
| | | | | | |