

Procesnotitie wijziging gemeenschappelijke regeling

Algemeen Bestuur GGD Flevoland

Versie: 16 november 2022

1. Introductie

Tijdens de afgelopen vergadering van dit algemeen bestuur op 29 september jl. zijn de uitgangspunten voor de wijziging van de gemeenschappelijke regeling bestuurlijk vastgesteld.

De uitgangspunten zijn:

1. Het algemeen bestuur doet een voorstel van de wijzigingen naar de colleges.
2. De bepalingen van de Wgr worden op een technische manier opgenomen in de gemeenschappelijke regeling.
3. Er wordt in het proces zoveel als mogelijk gelijk opgetrokken met de Veiligheidsregio Flevoland en de wijziging van de gemeenschappelijke regeling van Veiligheidsregio Flevoland (*N.B. Hiermee is op 5 oktober jl. ook door het algemeen bestuur van Veiligheidsregio Flevoland ingestemd.*)
4. Het inrichten van het dagelijks bestuur wordt in de huidige wijziging van de gemeenschappelijke regeling meegenomen.

Ook is mevrouw L. Hillebregt, portefeuillehouder Financiën en Bedrijfsvoering en tevens lid van de bestuurlijke stuurgroep SOK, aangewezen als bestuurlijk portefeuillehouder.

Op basis van deze uitgangspunten wordt een proces voorgesteld welke in deze notitie wordt toegelicht.

2. Proces

Het proces van wijzigen van de gemeenschappelijke regeling kan worden onderscheiden in twee delen. Het eerste deel (A) loopt van de ambtelijke voorbereiding tot en met het algemeen bestuur. Het betreft het voorbereidende proces om te komen tot een voorgestelde gewijzigde gemeenschappelijke regeling. Het tweede deel (B) loopt vanaf het moment dat het voorstel van de gemeenschappelijke regeling aan de colleges wordt voorgelegd tot en met de vaststelling door middel van publicatie van de gemeenschappelijke regeling. Dit deel van het proces betreft de besluitvorming tot en met inwerkingtreding van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling.

Deze tweedeling wordt in de bespreking van het proces op die manier aangehouden.

A. Voorbereiding (*algemeen bestuur*)

In het eerste deel van het proces van wijzigen van de gemeenschappelijke regeling worden drie producten opgesteld:

1. Uitgangspunten (*op 29 sept. jl. vastgesteld*)
2. Procesnotitie (*dit document*)
3. Voorstel gewijzigde gemeenschappelijke regeling (*verwacht: AB GGD Flevoland medio maart*)

Deze drie producten worden geagendeerd volgens de reguliere overleggen (ambtelijk en bestuurlijk). Om ambtelijk en bestuurlijk een juiste voorbereiding te waarborgen, wordt het volgende in acht genomen:

1. Ambtelijke voorbereiding

De gemeenten worden in de stappen van het proces geïnformeerd en betrokken. Door samen met de gemeenten, colleges en gemeenteraden het proces te doorlopen, wordt kennis gedeeld over de benodigde technische wijzigingen en wordt inhoudelijk afgestemd over de keuzemogelijkheden binnen de gekozen uitgangspunten. Hiermee wordt in de voorbereiding getracht draagvlak te creëren voor het uiteindelijke voorstel van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling.

De adviseurs-overleggen worden, conform reguliere afspraken, gebruikt ter voorbereiding op de bestuurlijke overleggen. Daarnaast is er ook voor de adviseurs een informatiebijeenkomst georganiseerd, zoals hierna besproken. Tevens wordt de voorgestelde uitwerking van de artikelen uit de Wgr besproken met o.a. beleids- en juridisch adviseurs van de gemeenten, opdat hierover tot een gezamenlijk begrip wordt gekomen.

2. Informatiebijeenkomsten

Voor het vaststellen van een voorstel van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling wordt er op **7 december 2022** door GGD Flevoland een informatiebijeenkomst georganiseerd voor de

gemeentelijk adviseurs van de deelnemende gemeenten van GGD Flevoland, Veiligheidsregio Flevoland en Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek.

Vanuit de GGD en de veiligheidsregio's wordt hierin tekst en uitleg gegeven, en in dialoog wordt de input van de gemeenten opgehaald. Hiermee wordt gestreefd steun te creëren voor de uitgangspunten en de uitwerkingen hiervan.

Met de uitkomst van deze bijeenkomst kan het voorstel, waar nodig, aangepast worden om het draagvlak bij de deelnemende gemeente te vergroten.

De bijeenkomst is o.a. bedoeld voor de inhoudelijk beleidsambtenaren, juristen en controllers. Wie hierbij aansluit wordt naar wens van de betreffende gemeenten en gemeenteraden ingericht. Vanuit GGD Flevoland zijn hier aanwezig de bestuurlijke en ambtelijke portefeuillehouders, leden van de directie en adviseurs van GGD Flevoland. De informatiebijeenkomst is tevens vooraf besproken met de bestuurlijke portefeuillehouders.

Er is grote overlap in thematiek en het is reeds een drukke periode is. Hierom wordt, ten behoeve van het proces van de drie GR'en, de informatiebijeenkomst gecombineerd georganiseerd. Dit zal tevens kruisbestuiving mogelijk maken.

Een soortgelijke bijeenkomst voor de gemeenteraadsleden zal worden gepland in januari of februari. Deze wordt afzonderlijk gepland om allereerst de ambtelijke voorbereiding te doorlopen.

3. Participatie bij vaststellen regeling

Er bestaat momenteel geen procedure bij GGD Flevoland die burger en belanghebbende participatie faciliteert. Het ligt pragmatisch voor de hand om participatie bij het vaststellen van deze gemeenschappelijke regeling te regelen bij de gemeenten (omdat dit reeds ingesteld is). De opbrengst hiervan kan via de zienswijze van de gemeenteraden in het proces worden gevoegd.

Daarnaast wordt voorgesteld participatie in de gemeenschappelijke regeling op te nemen door middel van een kapstokartikel. Hiermee wordt in het huidige proces de inrichting van burgerparticipatie nog niet gespecificeerd, maar is het voor het algemeen bestuur op een later moment (buiten het proces van wijzigen gemeenschappelijke regeling) mogelijk dit naar wens in te vullen en ter goedkeuring bij de gemeenteraden aan te bieden. Dit is ook in lijn met het uitgangspunt de bepalingen van de Wgr op een technische manier in de gemeenschappelijke regeling op te nemen.

Het proces waarin participatie concreet wordt ingericht zal worden begonnen met een bestuursessie in maart 2023.

B. Besluitvorming (*colleges en gemeenteraden*)

Het deel *Besluitvorming* vangt aan vanaf het moment dat het voorstel van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling door het algemeen bestuur wordt voorgesteld aan de colleges van de deelnemende gemeenten.

Het algemeen bestuur doet het voorstel van de gewijzigde tekst aan de colleges, waarna de colleges deze voorleggen aan de gemeenteraden. Op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen hebben de gemeenteraden vanaf dat moment de mogelijkheid binnen acht weken een zienswijze in te dienen over dit voorstel. Het is mogelijk dat op basis van de zienswijzen er redenen zijn om de tekst van het voorstel van de gemeenschappelijke regeling aan te passen.

In ieder geval hebben de gemeenteraden op basis van art. 10:31 Awb na het termijn van de zienswijze 13 weken om wel of geen toestemming te geven op het voorstel van de gemeenschappelijke regeling. Dit termijn mag eenmaal met ten hoogste 13 weken worden verlengd.

Na toestemming van de gemeenteraden kan het college de gemeenschappelijke regeling treffen en dient de gemeenschappelijke regeling binnen twee weken te worden bekendgemaakt in het gemeentebblad van gemeente Almere (zoals overeengekomen in de gemeenschappelijke regeling).

Men komt hiermee uit op een maximaal mogelijke aanlooptijd welke op de volgende pagina is weergegeven. Hierin is tevens de bestuursessie participatie weergegeven, om te illustreren dat dit proces gelijktijdig met het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling loopt.

	mrt-23	apr-23	mei-23	jun-23	jul-23	aug-23	sep-23	okt-23	nov-23	dec-23	jan-24	feb-24	mrt-24	apr-24	mei-24	jun-24
Aanbieden AB																
Bestuursessie participatie		Aanbieden colleges														
			Zienswijze raden (8 weken)													
							Nieuw voorstel GR (8 weken) <i>optioneel</i>									
									Goedkeuring raden (13 weken)							
												Verlenging goedkeuring (13 weken) <i>optioneel</i>				Treffen regeling (2 weken)
				Zomerreces												

Tijdslijn wijziging gemeenschappelijke regeling

Het complete proces ziet er dan als volgt uit:

