

CONCEPT

Overleg: Notulist(e) Leden van het bestuur:	Algemeen Bestuur GGD Flevoland Mevrouw L. van der Linden Mevrouw L.L. Hillebregt (Dronten) voorzitter, de heer F. Brouwer (Urk) voorzitter, mevrouw N. Nieuwenhuizen (Almere), mevrouw A. Messelink (Lelystad), de heer H. Wijnants (Noordoostpolder).
Leden van directie	Mevrouw S. Kukenheim (directeur Publieke Gezondheid), de heer P. Visser (directeur Jeugd en gezin, adjunct-DPG), de heer H. Bos (directiesecretaris) en mevrouw L. van der Linden (verslag).
Afwezig met bericht	De heer E. van de Beld (Zeewolde)
Op uitnodiging:	De heer W. van Waardhuizen (interim business controller)
Gasten:	De heer H. Kruidier (manager bedrijfsvoering) bij agendapunt 4
Datum:	21 januari 2026
Tijd:	10.20 – 12.15 uur
Locatie:	GGD Flevoland, Noorderwagenstraat 2 - dakopbouw

1. Opening

Mevrouw Hillebregt opent de vergadering.
De heer Van de Beld is afwezig met bericht.

De heer Van Waardhuizen wordt welkom geheten. Hij is vorige week gestart als interim controller nadat de heer Mizab om persoonlijke redenen afscheid heeft genomen. Naast zijn werkzaamheden bij ons is de heer Van Waardhuizen werkzaam als concern controller bij GGD Zaanstreek Waterland waardoor hij bekend is met de governance van een GGD. De procedure voor het werven van een vaste manager control is inmiddels gestart.

1.1 Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

1.2 Ingekomen stukken en mededelingen

Brief provincie toezichtkader

De provincie deelt hierin mede dat het huidige repressieve toezicht (controle achteraf) wordt gecontinueerd.

Mededelingen

-

1.3 Actualiteitenmemo

Er wordt gevraagd of deze actualiteitenmemo ook wordt gedeeld met de raden. Dit is niet het geval. Deze memo is bedoeld voor het bestuur en de ambtenaren publieke gezondheid. In de actualiteitenmemo worden de actualiteiten en de nieuwsberichten (eigen en van derden) vermeld. De raden ontvangen viermaal per jaar een informatieve nieuwsbrief.

1.4 Concept-jaaragenda Algemeen Bestuur GGD Flevoland 2026

De jaarplanning is ter informatie bijgevoegd. Het bestuur neemt hier kennis van.

2. Concept-notulen

2.1 Concept-notulen 06 november 2025

Geen opmerkingen, wordt ongewijzigd vastgesteld.

Actiepunten

-

3. Kadernota

Mevrouw Kukenheim geeft een toelichting. Zij geeft aan dat de kadernota is voorgesproken met de heer Van de Beld. Het betreft een budgetbewuste kadernota waarbij de indexatie conform de hiervoor geldende afspraken is doorgevoerd. De keuze voor een budgetbewuste kadernota is de resultante van de zienswijzen van de gemeenten in het voorgaande begrotingsproces en de financiële context van enkele gemeenten. De kadernota is ook met de ambtenaren besproken, met alleen enkele tekstuele wijzigingen tot gevolg.

Opmerkingen vanuit het bestuur:

- Is er bewust gekozen dat het meerjarenbeleidsplan synchroon loopt met de cyclus van de gemeenten? Oftewel is de beleidsarme kadernota het gevolg van een aankomend nieuwe gemeenteraad? Er wordt gevraagd of het niet beter voor de GGD is om dit los te koppelen? Vanuit de directie van GGD Flevoland wordt geantwoord dat hiervoor bewust is gekozen in verband met het eigenaarschap van het bestuur. De vraag zet wel aan tot denken en zal op een later tijdstip nogmaals worden besproken met als uitgangspunt continuïteit van dienstverlening voor GGD Flevoland. Hierbij is het uitgangspunt: de lange termijnagenda kan over bestuursperiodes heen lopen.
- In de tekst van de kadernota lijkt het alsof de keuze voor een beleidsarme/budgetbewuste kadernota de resultante is van de aankomende gemeenteraadsverkiezingen en bijbehorende bestuurlijke veranderingen. Mevrouw Kukenheim checkt dit in de oplegger en past deze zo nodig aan. **Actie mevrouw Kukenheim.**
- Het IHP wordt niet benoemd maar heeft wel financiële gevolgen voor de huisvestingslasten. De heer Visser reageert hierop dat het proces inzake het IHP loopt en dat de financiële effecten hiervan nog niet of beperkt in 2027 vallen. Mevrouw Messelink is van mening dat er in de begroting geld moet worden gereserveerd voor huisvesting en onderhoud. In het verleden is dit niet gebeurd waarvan nu last wordt ondervonden. Naar haar mening moet er hiervoor altijd een bedrag worden opgenomen. De heer Visser antwoordt hierop dat voor het IHP, op verzoek van de gemeenten geen pm-posten worden opgenomen. De verwachting is dat het IHP dit jaar wordt bekrachtigd waarna het kan worden opgenomen in de begroting. Huisvestingslasten en onderhoud zijn wel opgenomen in de risicoparagraaf. In de stuurgroep IHP waar ook mevrouw Messelink zitting heeft, wordt dit nader besproken en bekeken hoe hier financieel gezien mee moet worden omgegaan.
- Mevrouw Nieuwenhuizen geeft aan blij te zijn met de kadernota en met het feit dat deze kostenneutraal is, mede omdat in Almere de begroting zelf nog altijd in de knel zit. Daarbij benoemt zij over Almere blij te zijn om 2,5 miljoen te hebben kunnen vrijmaken voor de GGD-plustaken. Zij benoemt dat gevoelsmatig het IHP als het zwaard van Damocles boven het hoofd hangt. Daarnaast geeft zij aan ervan uit te gaan dat eventuele toekomstige investeringen binnen de eigen begroting van GGD Flevoland vallen en hierop wordt uitgewerkt welke consequenties dit voor de dienstverlening heeft.
- Mevrouw Hillebregt geeft aan dat het Algemeen Bestuur eerder heeft gekozen om geen reserveringen voor het IHP op te nemen. De financiële gevolgen van deze beslissing moet dan ook worden opgelost door het bestuur. Oftewel de rekening zal moeten worden betaald door de zes gemeenten.

Besluit:

- Mevrouw Kukenheim past de tekst in de oplegger en kadernota aan zoals hierboven besproken.
- Het financiële risico op gebied van huisvesting en onderhoud wordt benoemd in de risicoparagraaf.
- Het bestuur stelt met inachtneming van bovenstaande bullets, de kadernota vast.
- Het bestuur stemt in met het toesturen van de kadernota voorzien van bijgevoegde brief aan de gemeenteraden.

4. Versterking bedrijfsvoering en control

Mevrouw Kukenheim en de heer Kruidier (manager bedrijfsvoering) geven een presentatie over de voortgang en vervolgopdracht voor de versterking van bedrijfsvoering en control.

Mevrouw Kukenheim geeft aan dat deze presentatie is voorgesproken met de heer Van de Beld en dat dit een prettig gesprek was. Opmerkingen vanuit het bestuur:

- Er wordt gevraagd of er geen eenheid van systemen is bij GGD'en onderling. Dit is niet het geval voor systemen die bedrijfsvoering ondersteunen, maar wel steeds vaker voor systemen die specifieke dienstverleningsprocessen ondersteunen (zoals bijvoorbeeld HPzone voor de bestrijding van infectieziekten). GGD Flevoland werkt wel met systemen die bekend zijn in veel publieke organisaties. Veel andere GGD'en zijn onderdeel van een groter geheel (zoals een gemeentelijke- of regio organisatie of een veiligheidsregio) en regelen hun inkoop op bedrijfsvoering in die context. Als aandachtspunt wordt meegegeven uit ervaring: Voor de aanschaf van de juiste pakketten is het essentieel dat vooraf de processen goed worden beschreven.
- Wat is de rol van het Algemeen Bestuur hierbij? Vanuit de directie van GGD Flevoland wordt aangegeven dat het Algemeen Bestuur de rol van opdrachtgever van het gehele versterkingstraject en bestuurlijk eigenaar heeft en zal onderliggende producten (zoals in deze vergadering de actualisatie van de financiële verordening) vaststellen.

Mevrouw Messelink brengt het eerdere besluit inzake de verhoging van de overhead naar 20% naar voren. Naar haar mening zou het logischer zijn geweest dat deze verhoging via de inwonerbijdrage zou zijn doorgevoerd. Nu hebben gemeenten die veel plusproducten afnemen een hoger bedrag te betalen. Daarnaast is financiering via de plusproducten risicovoller voor de GGD omdat gemeenten deze kunnen beëindigen.

Mevrouw Nieuwenhuizen is het hiermee eens. De voorzitter benoemt dat het besluit om de verhoging van de overhead van 15% naar 20% over de plustaken door te voeren door het Algemeen Bestuur is genomen.

Opmerkingen vanuit het bestuur:

- Bij punt 13 voortgangsrapportage "directeur BV" moet zijn "manager bedrijfsvoering".
- Hoe zorgen wij dat de lijnen met de ambtelijke organisatie van de gemeenten goed lopen? Er wordt aangegeven dat er sessies zijn met de ambtelijke organisatie en dat deze presentatie ook wordt gegeven in het ambtenarenoverleg. Daarnaast is er een werkgroep overhead die als onderdeel van de bestuursopdracht 2025 een analyse van de overhead heeft gemaakt.
- Mevrouw Messelink geeft aan het eens te zijn met de ingezette koers. Echter dit betekent niet in haar ogen dat het een onomkeerbaar proces is. Bij een eventueel verzoek voor extra financiële middelen zal worden ingezet op realisatie hiervan, echter het betekent niet dat hier automatisch mee wordt ingestemd.

Besluit:

1. Het bestuur stelt de voortgangsrapportage over de versterking van bedrijfsvoering en control vast;
2. Het bestuur geeft de directie opdracht om het programma 2026–2027 integraal voort te zetten en te implementeren;
3. Het bestuur stemt in met de voortgangsrapportage via de reguliere P&C-cyclus, aangevuld met een separate kwartaalrapportage vanaf Q2 2026.

5. Financiële verordening

De heer Van Waardhuizen geeft aan dat de financiële verordening een update is op basis van veranderende wet- en regelgeving en aanbevelingen van de accountant.

De verordening is besproken in het ambtenarenoverleg. Tijdens deze bespreking zijn enkele technische zaken aan de orde geweest.

Besluit

- Het bestuur stelt de verordening financieel beleid, beheer en organisatie (artikel 212 Gemeentewet) GGD Flevoland 2025 vast.
- Het bestuur besluit de financiële verordening 2025 in werking te laten treden met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2025.
- Het bestuur besluit de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie (art. 212 Gemeentewet) GGD Flevoland 2023 te laten vervallen.

6. Suïcidepreventie

Mevrouw Kukenheim geeft een toelichting.

Suïcidepreventie is een nieuwe wettelijk taak, waarbij een rol voor de GGD is benoemd. Vanuit het rijk ontvangen de gemeenten hiervoor gelden. Landelijk is het beleid waarneembaar waarbij de organisatie die een rol in de OGGZ in de regio heeft, deze taak uitvoert. Voor Flevoland zou dit betekenen dat GGD Flevoland deze rol op zich neemt met uitzondering van Zeewolde waar deze rol voor GGD Noord Oost Gelderland voor de hand ligt. Sommige gemeenten zijn hiermee al gestart, maar er is nog geen overleg op regionaal niveau. GGD Flevoland geeft aan dat als deze taak op regionaal niveau uitgevoerd worden dit een sterke impuls en kwaliteit in alle gemeenten zou kunnen betekenen.

Mevrouw Hillebregt geeft aan in haar rol van voorzitter dat het aanbod wat er nu ligt het aanbod van GGD Flevoland is voor de gemeenten Almere, Lelystad, Dronten, Noordoostpolder en Urk. In het ambtenarenoverleg is dit agendapunt eveneens besproken waarbij werd aangegeven om een voorstel te doen.

Mevrouw Messelink is van mening dat voorafgaand aan de bespreking met de ambtenaren, eerst met het bestuur moet worden gesproken over de borging.

Mevrouw Nieuwenhuizen wil ervoor waken dat niet op verschillende plekken hetzelfde wordt gedaan. Het voorstel voor een plustaak is prima in relatie tot het landelijke gezondheidsbeleid (Gala, IZA, AZWA). Een voorstel is altijd goed, vraag blijft hoe gemeenten dit willen organiseren. Binnen gemeente Almere is het de wens dit op te pakken in samenhang met mentale gezondheid.

Besluit:

- Het bestuur neemt kennis van de ontwikkeling van een plusproduct voor (regionale) suïcidepreventie in Flevoland.
- Het onderwerp komt in maart terug op de agenda van het Algemeen Bestuur.
- Uitgangspunt ten aanzien van de organisatie van deze taak is via een plusproduct.



Flevoland

NOTULEN

7. Rondvraag en sluiting

Bestuursdag

Mevrouw Nieuwenhuizen vraagt naar het vervolg van de bestuursdag in december 2025.

Mevrouw Kukenheim reageert dat er een verslag volgt via de begeleider van deze dag, dit geldt voor zowel voor de bestuurders als voor de ambtenaren.

Aldus vastgesteld op 12 maart 2026 en getekend op @ 2026

te Lelystad,

L.L. Hillebregt-de Valk
voorzitter

S. Kukenheim
secretaris

NOTULEN

Actielijst behorend bij notulen 21 januari 2026

Nr	Datum overleg	Omschrijving actie incl. beoogd effect	Verantwoordelijk uitvoering	Plandatum gereed	Datum gerealiseerd
1	21 januari 2026	Kadernota - In de tekst van de oplegger v.d. kadernota lijkt het alsof de keuze voor een beleidsarme/budgetbewuste kadernota de resultante is van de gemeenteraadsverkiezingen. Mevrouw Kukenheim checkt dit in de oplegger en kadernota en past deze zo nodig aan.	Mevrouw Kukenheim	28 januari 2026	
2					
3					
4					